



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
CORROPOLI - COLONNELLA - CONTROGUERRA**

Via Ruggieri n. 3 - 64013 CORROPOLI (TE) - Tel. e Fax 0861 82355
www.iccorropoli.edu.it - Email: teic813001@istruzione.it - PEC: teic813001@pec.istruzione.it
Codice fiscale: 91019980670 - Cod. Mec.: TEIC813001
Scuole dell'Infanzia - Primaria e Secondaria di I Grado



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Scolastiche e Strumentali
Direzione Generale per i Servizi in materia di Educazione
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

I. C. CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA - -CORROPOLI
Prot. 0010837 del 11/11/2021
A-32 (Uscita)

Ai Docenti dell' I.C. Corropoli Colonnella Controguerra
(tramite bacheca)
DSGA
Al personale ATA (tramite bacheca)
Ai collaboratori del Dirigente Scolastico (tramite bacheca)
All'albo
Al sito

Oggetto: Fruizione legge 104 A.S. 2021/22

Alla luce delle disposizioni normative (Legge 163/2010 e relative circolari attuative INPS), ed al fine di rendere compatibili le richieste di permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche dell'istituzione scolastica, si forniscono le seguenti direttive:

Conferma dell'istanza presentata nell'A.S. precedente (successivamente alla compilazione dell' All. B per a.s. 2021/22)

Ogni dipendente è tenuto, secondo le modalità di cui agli art. 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. a produrre autocertificazione sulla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art. 33, comma 3 o 6, della legge 104/92 relative all' A. S. precedente. L'autocertificazione può essere presentata secondo il **modello All. A**

Prima istanza

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla legge 104/92 e s.m.i. va inoltrata all'istituto di titolarità, che provvederà all'emissione del decreto autorizzativo. La medesima richiesta, va inoltrata anche all'eventuale istituto di completamento a cui deve essere consegnato il decreto di riconoscimento dei benefici della legge 104/92. La richiesta deve essere presentata secondo il modello **All. B** Successivamente questa dirigenza, nei termini previsti dalla normativa vigente, provvederà ad emettere apposito **DECRETO** valevole per l'A.S. in corso. **Fino a tale momento, non potranno essere concessi i suddetti permessi.**

Il dipendente deve formalizzare la richiesta dei benefici di cui sopra producendo la seguente documentazione:

- Domanda in carta semplice nella quale dichiara che:
 1. l'assistito non è ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati, cioè strutture ospedaliere o simili, pubbliche o private, che assicurano assistenza sanitaria continuativa;
 2. nessun altro familiare beneficia dei permessi di cui alla legge 104/92 per lo stesso Assistito;
 3. la convivenza o meno con l'assistito.
- Certificazione anagrafica attestante il legame di parentela o eventuale certificazione.
- Copia conforme all'originale del verbale della Commissione medica attestante lo stato di "disabilità grave" dell'assistito.

MODALITA' FRUIZIONE DEI PERMESSI LEGGE 104/92

I permessi di cui all'art. 33, comma 3 o 6, della L. 104/92 e s.m.i. devono essere fruiti dal dipendente:

- ❖ in giornate non ricorrenti
- ❖ devono essere programmati

CRONOPROGRAMMA DEI PERMESSI

Si precisa che ai sensi della normativa vigente, coloro che fruiranno dei permessi in parola sono tenuti a produrre una programmazione mensile da presentare **entro il 30 del mese precedente**, salvo improvvisi ed improcrastinabili esigenze di assistenza del soggetto disabile. In tal caso il lavoratore, previa istanza del dirigente scolastico, di norma entro i tre giorni precedenti la fruizione, potrà variare la giornata comunicata nel cronoprogramma. **Il modello di presentazione del cronoprogramma è All. C**

Si porta a conoscenza del personale scolastico che, ai sensi dell'art. 20, comma 3, della legge 102/2009, questa dirigenza può, ove ne ravvisi i presupposti chiedere direttamente alla commissione ASL gli accertamenti sulla sussistenza dei requisiti delle condizioni di invalidità ed handicap della persona per la quale si chiede di usufruire dei benefici di cui alla legge 104/92



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott.ssa Stefania NARDINI