

Cartella attuale: **Posta in arrivo****Esci**[Componi](#) [Indirizzi](#) [Cartelle](#) [Opzioni](#) [Ricerca](#) [Aiuto](#) [Calendario](#)[Lista messaggi](#) | [Non Letti](#) | [Cancella](#)[Precedente](#) | [Successivo](#) | [Inoltra](#) | [Inoltra come Allegato](#) | [Rispondi](#) | [Rispondi a tutti](#)**Oggetto:** Collaborazioni plurime. Affidamento del compito di responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione**Da:** "ISTITUTO COMPRENSIVO ROSETO 1" <teic842001@istruzione.it>**Data:** Mar, 19 Luglio 2016 1:53 pm**A:** comprensivi.te@istruzione.it (di più)**Priorità:** Normale**Leggi la richiesta** [[Invia e leggi la ricevuta ora](#)]
ricevuta:**Opzioni:** [Visualizza l'intestazione completa](#) | [Visualizza versione stampabile](#) | [Scarica come file](#)

Istituto Comprensivo 'Roseto 1'
Via D'Annunzio - 64026 Roseto degli Abruzzi
Codice Mec.:TEIC842001 - Codice Fiscale: 91043580678
sito web: www.primoroseto.gov.it
Tel. 0858990187 - Fax 0858932601

ISTITUTO COMPRENSIVO ROSETO 1
Roseto - Elementare e Media
20-07-2016
Firma: SLC3
A. 35

Le informazioni contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati possono essere riservate e sono, comunque, destinate esclusivamente alle persone o alla Società sopraindicati. La diffusione, distribuzione e/o copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., che ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, vi preghiamo di distruggerlo e di informarci immediatamente per telefono allo 0858990187 o inviando un messaggio all'indirizzo e-mail: teic842001@istruzione.it

The information in this e-mail (which includes any files transmitted with it) is confidential and may also be legally privileged. It is intended for the addressee only. Access to this e-mail by anyone else is unauthorised. It is not to be relied upon by any person other than the addressee, except with our prior written approval. If no such approval is given, we will not accept any liability (in negligence or otherwise) arising from any third party acting, or refraining from acting on such information. Unauthorised recipients are required to maintain confidentiality. If you have received this e-mail in error please notify us immediately, destroy any copies and delete it from your computer system. Any use, dissemination, forwarding, printing or copying of this e-mail is prohibited. Copyright in this e-mail and any document created by us will be and remain vested in us and will not be transferred to you. We assert the right to be identified as the author of and to object to any misuses of the contents of this e-mail or such documents.

Allegati:[Richiesta Collaborazioni Plurime RSPP.pdf](#)

216 k [application/pdf]

[Download](#)[Cancella & Precedente](#) | [Cancella & Successivo](#)

Istituto Comprensivo Roseto 1



Via G. D'Annunzio - 64026 Roseto degli Abruzzi (TE)
Tel. 085-8990187 - Cod. Mecc. TEIC842001 - Cod. Fisc. 91043580678
sito web: www.primoroseto.gov - email: teic842001@istruzione.it -
pec: teic842001@pec.istruzione.it

Prot. n. 5354/A39

Roseto degli Abruzzi, 19 Luglio 2015

A tutte le Scuole della Provincia di Teramo

ALL'ALBO - SEDE

Oggetto: Richiesta disponibilità personale in servizio presso altre pubbliche amministrazioni per l'affidamento del compito di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) - Collaborazioni Plurime

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Gli artt. 35 e 57 del CCNL 2007 che prevedono che il personale docente e ATA possa prestare la propria collaborazione ad altre scuole per la realizzazione di progetti deliberati dagli organi collegiali e regolarmente indicati nel Programma Annuale;

VISTA l'esigenza di individuare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di questa Istituzione Scolastica per l'a.s. 2016/2017 e considerato che tra il personale in servizio presso questo Istituto Comprensivo non ci sono professionalità dotate di specifica competenza.

RICHIEDE

La disponibilità di personale interessato a svolgere l'incarico di Responsabile del S.P.P. presso questa Istituzione Scolastica dal 01.09.2016 al 31.08.2017

Personale Interessato

Possono presentare domanda tutti i docenti o personale ATA con contratto a tempo indeterminato che sia in possesso dei titoli e dei requisiti di cui all'art. 32 del D.lvo n° 81/2007 e del D.lvo n° 165/2001.

Le domande saranno inviate presso la segreteria della scuola brevi manu o tramite raccomandata con ricevuta di ritorno in Via D'Annunzio - Roseto degli Abruzzi oppure via pec al seguente indirizzo: TEIC842001.PEC@ISTRUZIONE.IT purchè i documenti siano firmati digitalmente o trasmessi in formato PDF con firma autografa scannerizzata.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 02 Agosto 2016

Nell'istanza i candidati dovranno, a pena di esclusione, autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per i fini e gli scopi relativi all'incarico, e allegare il curriculum vitae in formato europeo.

Selezione

I curricula saranno valutati dal Dirigente Scolastico o dal docente Vicario il giorno **03 Agosto p.v.** e la preferenza sarà accordata, considerando i seguenti elementi/requisiti:

1. Compenso proposto al prezzo più basso;
2. Titoli Professionali in possesso;
3. Vicinanza del proprio domicilio a Roseto degli Abruzzi;
4. Curriculum ed esperienze pregresse passate nelle scuole;
5. Eventuali incarichi già svolti presso l'Istituto C. Roseto 1 nella qualifica di R.S.P.P.;

6. Il compenso dovrà essere comprensivo della formazione al Personale.

Oggetto del presente incarico è il conferimento da parte dell'Amministrazione delle attività e dei compiti relativi al servizio di prevenzione e protezione di cui al D.Lvo 9 aprile 2008, n. 81 da svolgersi presso le sedi ed i locali dell'Amministrazione scolastica, così come meglio descritti:

- Scuola dell'Infanzia: plesso Via Milli, plesso Via Veronese, plesso Cologna P., plesso Cologna spiaggia;
- Scuola Primaria: plesso D'Annunzio, plesso Schiazza, plesso Cologna spiaggia;
- Scuola Media: plesso D'Annunzio, plesso Cologna spiaggia;
- Plesso di Via Milli come sede secondaria per eventuali spostamenti delle classi di Schiazza;

Il R.S.P.P. si impegnerà a prestare la propria attività per la realizzazione del servizio di prevenzione e protezione dai rischi professionali di cui al D.Lvo 9 aprile 2008, n. 81 presso l'amministrazione: in particolare egli avrà i seguenti compiti:

- a) individuazione dei fattori di rischio attraverso sopralluoghi nelle varie sedi
- b) valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Amministrazione;
- c) elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, del D.Lvo n. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- d) aggiornare ed integrare la documentazione esistente relativa alla valutazione dei rischi;
- e) elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'Amministrazione ed aggiornare il piano di emergenza delle varie sedi;
- f) proporre i programmi di informazione e formazione del personale scolastico;
- g) partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D.Lvo n. 81/2008;
- h) fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del D.Lvo n. 81/2008;
- i) fornire supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari Enti ed in caso di controlli da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- j) controllare i quadri elettrici e la funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- k) effettuare verifiche strumentali fotometriche nei locali della Scuola e nelle aule speciali;
- l) predisporre la modulistica relativa a prove di evacuazione;
- m) agevolare ogni altro adempimento obbligatorio previsto alla normativa vigente;
- n) Assistenza, consulenza e affiancamento al Dirigente Scolastico per la certificazione dei lavori nell'ambito del Progetto Scuole Belle;

È fatto divieto all'esperto di subappaltare ovvero di cedere, in tutto o in parte, il servizio oggetto del presente Bando.

Rinuncia

In caso di rinuncia all'Incarico si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. L'esperto aggiudicatario acquisirà preventivamente l'autorizzazione da parte del proprio Dirigente Scolastico allo svolgimento del compito prima dell'atto di conferimento dell'Incarico.

 Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Gabriella Di Domenico
[Handwritten signature]