

*APB*  
**Esci**

Cartella attuale: **Posta in arrivo**

[Componi](#) [Indirizzi](#) [Cartelle](#) [Opzioni](#) [Ricerca](#) [Aiuto](#) [Calendario](#)

[Lista messaggi](#) | [Non Letti](#) | [Cancella](#)      [Precedente](#) | [Successivo](#)      [Inoltra](#) | [Inoltra come Allegato](#) | [Rispondi](#) | [Rispondi a tutti](#)

**Oggetto:** Bando di gara RSPP  
**Da:** "IC VILLA VOMANO" <teic838009@istruzione.it>  
**Data:** Mer, 31 Agosto 2016 1:53 pm  
**A:** superiori.te@istruzione.it ([di più](#))

**Priorità:** Normale

**Leggi la richiesta** [[Invia e leggi la ricevuta ora](#)]

**ricevuta:**

**Opzioni:** [Visualizza l'intestazione completa](#) | [Visualizza versione stampabile](#) | [Scarica come file](#) | [View as HTML](#)

Istituto Comprensivo Statale

Villa Vomano (TE)

Si invia bando in oggetto.

Il dirigente scolastico

M.Letizia Fatigati

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA  
MOLISE - ELEMENTARE e MEDIA  
03.09.2016  
Prot. n. 6019  
A. 35

**Allegati:**

<a href="#">untitled-[1.2].html</a>	<b>2.1 k</b>	[ text/html ]	<a href="#">Download</a>   <a href="#">Visualizza</a>
<a href="#">bando_RSPP.pdf</a>	<b>523 k</b>	[ application/pdf ]	<a href="#">Download</a>

[Cancella & Precedente](#) | [Cancella & Successivo](#)

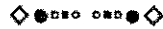
Sposta in: [Posta in arrivo](#) [Sposta](#)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"Falcone e Borsellino"**  
**TERAMO Villa Vomano-BASCIANO**



Via della Chiesa - Villa Vomano 64100 TERAMO  
Tel./Fax Segreteria: 0861 329136 - Tel. Presidenza: 0861 329619 Codice Meccanografico: TEIC838009  
Codice Fiscale: 92043550679 e-mail: [teic838009@istruzione.it](mailto:teic838009@istruzione.it) Sito Web: [www.icfalconeborsellino.gov.it](http://www.icfalconeborsellino.gov.it)



Prot. n. 2140 V-9  
CIG: Z721B02C6D

Villa Vomano, 30/08/2016

All' Albo dell' Istituto - SEDE  
Al Sito Web dell' Istituto  
Alle Istituzioni Scolastiche  
della Provincia di Teramo

**OGGETTO:** Manifestazione d'interesse per il conferimento di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche.  
Scuole in rete: Istituti Comprensivi: "Falcone e Borsellino" Teramo-Villa Vomano-Basciano - "D'Erasmo" di Cellino A. - "Rodari" di L'Aquila.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni;  
Visto il D.I. 44/2001;  
Visto il d.lgs. 165/2001;  
Vista la necessità di procedere alla nomina del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione per il periodo dal 01/09/2016 al 31/08/2017;

### DETERMINA

di avviare la presente procedura (Bando di selezione pubblica) per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro, per le scuole della rete dalla quale non farà più parte l'I.C. di Castiglione M. R. per raggiunti motivi organizzativi interni all'I.C. stesso.

### ART. 1 - REQUISITI RICHIESTI

I requisiti di ammissione richiesti sono quelli stabiliti dall'art. 32 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i e dal D.L.G.vo 195/2003 a quanto riportato nel presente bando.

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal d.lgs. 81/2008 ovvero:

- 1) Laurea specificatamente indicata al c.5 dell'art.32 d.lgs. 81/2008, o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n.2 del già citato art.32 del d.lgs. n. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macro settore di attività ATECO N°8, nonché modulo C);
- 2) Esperienza pluriennale (almeno cinque anni) di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici di formazione, nonché essere in possesso di attestato di formatore per fare formazione ai sensi del Decr. Min. 6/3/2013;
- 3) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 4) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 5) Godimento dei diritti politici;

- 6) Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico;
- 7) possesso di un'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico

## **ART. 2 - PRESTAZIONI RICHIESTE**

Le prestazioni richieste sono quelle definite dall'art. 33 del D.lgs. 81/2008 e precisamente:

- a) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art.28, comma 2 del d.lgs. 81/2008, e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d) proporre programmi di informazione e formazione ai lavoratori;
- e) partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.lgs. 81/2008;
- f) fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36 del D.lgs. 81/2008;
- g) prove di evacuazione 2 volte per anno;
- h) supporto tecnico al Dirigente Scolastico per le comunicazioni che si rendessero necessarie agli Enti (Comune, ASL, etc...).

Le prestazioni potranno essere richieste in qualunque giorno della settimana e svolto in orario scolastico.

Inoltre rientra nelle prestazioni richieste:

1. su richiesta ed indicazione della Dirigenza scolastica supporto tecnico e collaborazione operativa (per quanto di competenza) per quanto attinente la sicurezza e la salute all'interno degli edifici scolastici;
2. assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art.26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - quindi DUVRI, per es.-, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del citato decreto;
3. esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
4. verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
5. verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
6. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
7. supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
8. supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) del citato decreto;
9. supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
10. promozione e gestione delle esercitazioni di evacuazione nonché verifica delle stesse;
11. assistenza nell'individuazione e nell'allocazione e della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;

12. verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
13. assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso la Scuola, da esplicitarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti);
14. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituzione cui spetta la custodia;
15. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
16. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
17. verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.lgs. 81/08 e del D.lgs. 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro;
18. varie ed eventuali attività di competenza del RSSP ai sensi del D.lgs. 81/08.

### ART. 3 - AMBITO DI OPERATIVITA'

I.C. "Falcone e Borsellino" di Teramo-Villa Vomano-Basciano:

Si rappresenta che l'Istituto è composto da n. 11 plessi:

- Scuola Secondaria 1°Grado di Villa Vomano e scuola dell'infanzia di Villa Vomano n. 108 alunni + n. 29;
- Scuola Secondaria 1°Grado di Basciano – n. 55 alunni;
- Scuola Primaria di Basciano – n. 65 alunni;
- Scuola Primaria Plesso di Brecciola – n. 56
- Scuola Primaria di Val Vomano – n. 69 alunni;
- Scuola Primaria di Villa Vomano – n. 59 alunni;
- Scuola Infanzia di Basciano – n. 54 alunni;
- Scuola Infanzia di Val Vomano – n. 43 alunni;
- Scuola Infanzia di Villa Vomano – n. 29 alunni;
- Scuola primaria e dell'infanzia di Fornaci - n. 74 + 34
- Scuola dell'Infanzia di Villa Ripa - n. 22
- Scuola dell'Infanzia di Frondarola - n. 16

Per l'ambito di operatività degli altri Istituti in rete l'RSPP interessato al presente bando prenderà direttamente contatti con i Dirigenti Scolastici degli istituti menzionati.

### ART. 4 – DURATA DEL CONTRATTO E COMPENSI

Il contratto di prestazione d'opera avrà la durata di un anno a decorrere dalla sottoscrizione. I compensi forfettari non potranno superare i sottoelencati importi e saranno liquidati direttamente dalle scuole interessate a conclusione delle attività del presente avviso, previo rilascio di idonea documentazione fiscale e controllo del DURC. Ogni scuola provvederà a stipulare il contratto con le RSPP che si aggiudicherà la gara:

I.C. "Falcone e Borsellino" Teramo-Villa Vomano-BASCIANO- € 1800,00 + IVA

I.C. "Rodari" L'Aquila - € 2080,00 + IVA

I.C. "D'Erasmo" di Cellino Attanasio - € 1620,00 + IVA

## ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno pervenire in segreteria entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 05/09/2016, considerata l'urgenza alla luce degli eventi sismici del 24/08/2016, in busta chiusa con su scritto "Bando per conferimento incarico RSPP a.s. 2016/2017" e, a pena di esclusione, dovranno contenere:

1. Domanda di partecipazione con indicazione dei dati anagrafici del richiedente;
2. Copia di un documento di identità personale;
3. Curriculum vitae corredato dall'attestazione delle competenze per l'incarico previste dall'art. 32 del D.lgs. 81/2008;
4. Precedenti esperienze lavorative maturate in ambito scolastico come RSPP;
5. Proposta economica, comprensiva di ogni onere;
6. Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003.
7. Dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di RSPP, rendendosi disponibili per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto, in qualunque giorno della settimana e principalmente in orario antimeridiano.

Le domande prive di indicazioni previste nel presente bando o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta.

## ART. 6 – COMPARAZIONE E AGGIUDICAZIONE

All'atto dell'espletamento delle operazioni necessarie all'affidamento dell'incarico si valuteranno i possibili aspiranti RSPP con i criteri stabiliti, tenendo conto, vista la specificità

dell'incarico proposto, dell'indispensabile rapporto fiduciario che deve esistere fra il Dirigente

Scolastico e il candidato ad occupare la posizione proposta.

Pertanto tutte le valutazioni delle offerte saranno effettuate dal Dirigente Scolastico che, tenuto conto dell'importanza e delicatezza dell'incarico in materia di sicurezza, si riserva la valutazione personale della garanzia di affidabilità, in considerazione della esperienza professionale maturata senza incorrere in sanzioni, procederà alla valutazione comparativa

delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando e a insindacabile giudizio affiderà l'incarico che assicuri un servizio di maggior qualità, nell'interesse esclusivo dell'Amministrazione Scolastica, per il pubblico bene e a garanzia dell'incolumità del personale dipendente e degli studenti.

Per la selezione delle domande pervenute si seguiranno i seguenti criteri:

Abilitazione all'esercizio della libera professione	AmMESSO alla selezione
Laurea in Ingegneria o Architettura	5 punti
Abilitazione a Coordinatore della Sicurezza nei Cantieri	5 punti
Ulteriori titoli e/o Abilitazioni	1 punto per ogni titolo o abilitazione
Incarichi di RSPP in istituzioni scolastiche negli ultimi 5 anni	1 punto per ogni anno di incarico e per ogni Istituzione Scolastica Max. 40 punti
Incarico di RSPP nel nostro Istituto	3 punti per ogni anno di incarico max. 15
Valutazione precedente esperienza nel nostro Istituto in qualità di RSPP	(non sufficiente=0, sufficiente=2, buono=8, distinto=10, ottimo=15)
Frequenza di corsi specifici su sicurezza nei luoghi di lavoro negli ultimi 5 anni	2 punti per ogni corso effettuato Max. 10 punti
Docenza in corsi di formazione specifica sulla sicurezza dei luoghi di lavoro negli ultimi 5 anni	1 punto per ogni corso Effettuato Max. 40 punti
Economicità offerta (saranno graduate per qualità prezzo)	10 punti alla più vantaggiosa successive meno 2 punti a scalare

In caso di parità di punteggio si procederà all'assegnazione secondo quanto previsto all'art. 32 del D.Lgs 81/08.

Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

Si precisa che l'I.C. in intestazione è capofila della rete "Scuole sicure": I.C. "Falcone e Borsellino" Teramo-Villa Vomano-BASCIANO; I.C. "Rodari" L'Aquila; I.C.; I.C. "D'Erasmus" di Cellino Attanasio.

Le candidature del personale interno alle istituzioni scolastiche avranno la precedenza rispetto ai professionisti esterni, come previsto dall'art. 32 del decreto leg.vo 81/2008.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, ed inoltre la documentazione di cui al curriculum. Dovrà inoltre presentare l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D.Lgs 195/93 e successivi aggiornamenti.

Il presente bando viene pubblicato all'ALBO dell'Istituto e al sito WEB.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa M. Letizia FATIGATI