



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
CORROPOLI - COLONNELLA - CONTROGUERRA**

Via Ruggieri n. 3 - 64013 CORROPOLI (TE) - Tel. e Fax 0861 82355
<http://iccorropoli.gov.it/> – Email: teic813001@istruzione.it - PEC: teic813001@pec.istruzione.it
 Codice fiscale: 91019980670 – Cod. Mec.: TEIC813001
 Scuole dell'Infanzia - Primaria e Secondaria di I Grado



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
 2014-2020
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

I.C. CORROPOLI - COLONNELLA – CONTROGUERRA
 Prot. n. 0003926 del 28/05/2018
 A – 19 (Uscita) – Modificata in data 01/06/2018

*Scuole Primarie
 Istituto Comprensivo Corropoli
 Colonnella Controguerra
 Loro Sedi*

OGGETTO: Adempimenti fine anno scolastico Scuola Primaria.

→ **N. B.: ANNULLA E SOSTITUISCE PARI DATA E PROTOCOLLO** ←

Salvo ulteriori modifiche ed integrazioni, si comunicano gli adempimenti principali di fine anno scolastico.

• **SCRUTINI FINALI E RELATIVI ADEMPIMENTI**

Le operazioni di scrutinio finale, **presiedute dal 2° Collaboratore del Dirigente Scolastico Ins. Carolina Foschi**, si terranno secondo il seguente calendario presso il **plesso della Scuola Primaria di Corropoli**:

Classe	Data	Dalle ore	Alle ore	Plesso
2^ B	07/06/2018	14.00	14.30	COLONNELLA
3^ A	07/06/2018	14.30	15.00	COLONNELLA
4^ B	07/06/2018	15.00	15.30	COLONNELLA
1^ A	07/06/2018	15.30	16.00	CORROPOLI
1^ C	07/06/2018	16.00	16.30	CORROPOLI
5^ A	07/06/2018	16.30	17.00	CONTROGUERRA
3^ A	07/06/2018	17.00	17.30	CONTROGUERRA
5^ A	07/06/2018	17.30	18.00	CORROPOLI
1^ B	07/06/2018	18.00	18.30	CORROPOLI
5^ C	07/06/2018	18.30	19.00	CORROPOLI
4^ A	07/06/2018	19.00	19.30	CORROPOLI
4^ C	07/06/2018	19.30	20.00	CORROPOLI
Classe	Data	Dalle ore	Alle ore	Plesso
2^ A	08/06/2018	08.00	08.30	COLONNELLA
1^ A	08/06/2018	08.30	09.00	COLONNELLA
4^ C	08/06/2018	09.00	09.30	COLONNELLA
4^ A	08/06/2018	09.30	10.00	COLONNELLA
5^ A	08/06/2018	10.00	10.30	COLONNELLA
3^ B	08/06/2018	10.30	11.00	COLONNELLA
1^ A	08/06/2018	11.00	11.30	CONTROGUERRA
1^ C	08/06/2018	11.30	12.00	CONTROGUERRA
2^ A	08/06/2018	12.00	12.30	CONTROGUERRA

4^ A	08/06/2018	12.30	13.00	CONTROGUERRA
Classe	Data	Dalle ore	Alle ore	Plesso
2^ A	08/06/2018	14.30	15.00	CORROPOLI
2^ C	08/06/2018	15.00	15.30	CORROPOLI
2^ B	08/06/2018	15.30	16.00	CORROPOLI
3^ A	08/06/2018	16.00	16.30	CORROPOLI
3^ C	08/06/2018	16.30	17.00	CORROPOLI
3^ B	08/06/2018	17.00	17.30	CORROPOLI
4^ B	08/06/2018	17.30	18.00	CORROPOLI
5^ B	08/06/2018	18.00	18.30	CORROPOLI

In ottemperanza alle normative vigenti sulla de materializzazione della documentazione amministrativa (Nota MIUR prot. A00DPR n. 64 del 10/01/2013), i Docenti dovranno inserire le valutazioni quadrimestrali esclusivamente tramite il software Argo Scuola Next.

La valutazione periodica degli apprendimenti è effettuata rispettando il documento di valutazione elaborato dal Collegio Docenti ed approvato con verbale del 22 gennaio 2018.

La valutazione degli alunni in condizione di disabilità è operata sulla base del Piano educativo individualizzato, mediante prove anche differenziate, corrispondenti agli insegnamenti impartiti ed idonei a valutare il processo formativo dell'alunno in rapporto alle sue potenzialità ed ai suoi livelli iniziali. I docenti di sostegno, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni, avendo come oggetto del proprio giudizio, relativamente agli alunni disabili, i criteri a norma dell'art. 314, comma 2 del T.U. n. 279/94.

I docenti di classe, qualora ritengano di dover porre la **non ammissione di un alunno** alla classe successiva, sono tenuti a presentare apposita motivata relazione (allegato A). Le famiglie degli alunni non ammessi alla classe successiva devono essere informate dell'esito negativo prima della pubblicazione all'albo dei risultati (di ciò si farà carico il coordinatore della classe).

- **Le operazioni di scrutinio** sono svolte collegialmente dai docenti del consiglio di classe. La valutazione degli apprendimenti degli alunni è espressa in decimi, la valutazione del comportamento con giudizio.
- **Gli insegnanti**, seguendo sempre le indicazioni del registro elettronico, dovranno produrre una copia del verbale da allegare al registro dei verbali del consiglio di classe e due copie dei tabelloni con l'elenco degli alunni scrutinati, una da consegnare in segreteria per timbro e firma, l'altra da allegare al registro dei verbali.
- **I coordinatori di classe** elaboreranno una relazione finale interdisciplinare della classe (allegato G) sulla base degli elementi forniti dai colleghi da consegnare in segreteria (Ass. Amm.vo Novella ROSA) tramite le fiduciarie di plesso.
- **I docenti di sostegno** dovranno elaborare una relazione finale del PEI degli alunni diversamente abili (allegato H) da consegnare in segreteria (Ass. Amm.vo Rosa Novella).
- **I docenti dell'organico potenziato** dovranno elaborare una relazione mettendo in evidenza il/i progetto/i realizzati nel corso dell'anno scolastico, da consegnare in segreteria (Ass. Amm.vo Rosa Novella).
- **I risultati dello scrutinio** saranno affissi entro il giorno 11 giugno 2018 alle ore 09.00. I docenti della classe 5^ procederanno a compilare il nuovo modello di certificazione delle competenze, e la scheda riassuntiva delle competenze trasversali (allegato P).

A partire da giovedì 22 giugno 2018 i documenti di valutazione saranno resi visibili alle famiglie sul portale Argo Scuola Next Genitori.

- **Fondo dell'Istituzione scolastica**

Ai fini dell'accesso al fondo di incentivazione, ogni docente dovrà compilare i seguenti allegati da consegnare al fiduciario di plesso entro il 29 giugno 2018: Allegato L con time card, allegato M ed allegato N.

- **Docenti con incarico Funzione Strumentale**

I docenti con incarico Funzione Strumentale, dovranno elaborare una relazione finale, seguendo lo schema dell'allegato C e consegnarla al Dirigente Scolastico in sede di Collegio dei Docenti del 29 giugno 2018.

- **Richiesta ferie e festività soppresse**

Entro il 30 giugno 2017, i docenti dovranno inoltrare richiesta di ferie in segreteria (Ass. Amm.vo Anna MAGNARELLI).

Si ricorda che il personale di ruolo ha diritto a 32 gg di ferie + 4 gg di festività soppresse. Coloro che, durante l'anno scolastico, hanno usufruito di giorni di ferie dovranno sottrarli a quelle di diritto.

- **Consegna dei documenti**

Ogni insegnante è tenuto a presentare i seguenti documenti, compilati ordinatamente in ogni parte e barrati negli spazi vuoti, al **fiduciario di plesso** entro il 29 giugno 2018 dalle ore 09.00 alle ore 10.00:

- Strumenti di valutazione;
- Registri dei consigli di classe;
- Registri incontri commissioni;
- Richiesta materiale di facile consumo.

La riconsegna dei documenti in Segreteria sarà effettuata dai **fiduciari di plesso**.

- **Incontro con i genitori per presa visione del documento di valutazione**

25 giugno 2018 - Corropoli – Colonnella – Controguerra dalle ore 10.00 alle ore 13.00 (i docenti avranno cura di avvisare i genitori tramite gli alunni).

- **Data ultima per la compilazione del registro on line**

29/06/2018

- **Collegio dei docenti**

29 giugno 2018 ore 17.00

- **Comitato di valutazione**

Per i docenti coinvolti il comitato di valutazione è convocato nei giorni 02 e 03 luglio 2018 in orario che sarà comunicato con apposita circolare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Manuela DIVISI)



Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto
Legislativo n. 39/1993