

I. C. Corropoli Colonnella Controguerra

*albo
indecise*

Da: "Proteo Teramo" <proteofaresapereteramo@gmail.com>
Data: martedì 2 aprile 2019 23:31
A: "undisclosed-recipients:"
Allega: PROTEO-Programma 10 aprile - x prova orale.pdf; Scheda di iscrizione 10 aprile 2019- x prova orale.docx
Oggetto: Incontro Proteo "Come affrontare la prova orale" al Concorso per DS

All'attenzione dei Dirigenti scolastici
e docenti interessati

Si invia il programma e la scheda di iscrizione all'incontro "Come affrontare la prova orale" al Concorso DS, che si terrà a Teramo nella sede della Cgil il giorno 10 aprile 2019.
Con preghiera di diffusione.

prof.ssa *Giovanna Cortellini*
presidente Proteo Fare Sapere Teramo

ISTITUTO COMPRENSIVO
CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA
DATA 03.04.2019
PROTN. 3911
TIT. E CL. 35 FASC.



Teramo

“COME PREPARARSI PER DIVENTARE DIRIGENTE SCOLASTICO”

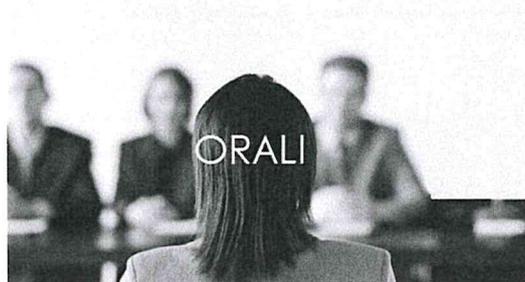
Come affrontare il colloquio



FLC CGIL
federazione
lavoratori
della conoscenza

Teramo

L'Associazione Professionale Proteo Fare Sapere Teramo, in collaborazione con la FLC Cgil di Teramo, organizza un incontro per la preparazione alla prova orale al Concorso per il reclutamento dei Dirigenti scolastici, comprensivo di simulazioni.



PROGRAMMA		
- Indicazioni per affrontare la prova orale e per esercitarsi al colloquio.	mercoledì 10 aprile 2019 9.30 - 10.00	<i>prof.</i> Gianna Carlini Dirigente scolastico
- Presentazione di casi problematici relativi all'attività del dirigente scolastico nella gestione della scuola nel rapporto con l'Amministrazione Scolastica centrale e periferica e con gli altri organismi dello Stato. - Approfondimento sulla gestione finanziaria e sui rapporti del dirigente con gli organi collegiali (collegio dei docenti, consigli di classe e consiglio di istituto) e con i genitori degli alunni.	10.30 - 13.30	
- Simulazione della prova orale.	14.30 - 16.30	

❖ ogni corsista, oltre a ricevere i materiali per l'approfondimento individuale, avrà la possibilità di simulare la propria prova su uno dei seguenti temi:

1. La gestione delle risorse finanziarie: il sistema della contabilità pubblica e il nuovo regolamento contabile delle istituzioni scolastiche. La gestione delle risorse professionali: il CCNL e le relazioni sindacali a livello di istituzione scolastica.
2. Introduzione dell'autonomia nel sistema scolastico italiano. Il sistema educativo di istruzione e formazione e gli ordinamenti degli studi in Italia. I processi di riforma in atto. Le organizzazioni complesse con particolare riferimento alle istituzioni scolastiche. Le figure organizzative all'interno delle istituzioni scolastiche. Gli organi collegiali e il loro funzionamento. I rapporti con le famiglie degli alunni.
3. Predisposizione e gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Rapporto di Autovalutazione e Piano di Miglioramento. Organizzazione degli ambienti di apprendimento. Inclusione scolastica, innovazione digitale e processi di innovazione nella didattica. Valutazione ed autovalutazione del personale, degli apprendimenti e dei sistemi e dei processi scolastici.
4. Profilo del dirigente scolastico e responsabilità dirigenziali. Applicazione nella scuola della normativa sulla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, sulla tutela della privacy, sulla trasparenza e anticorruzione.

Sulle tematiche verrà messo a disposizione repertorio di 205 domande e 33 casi problematici. Ad ogni partecipante sarà assegnata, qualche giorno prima, una domanda fra quelle del repertorio alla quale potrà rispondere nel corso dell'incontro ricevendo un feedback sui contenuti e sulle modalità di comunicazione.

Sede del corso: **Camera del Lavoro di Teramo, via Crispi 173** - Orario: 9.30-16.30

Direttrice del Corso: **prof.ssa Giovanna Cortellini, Coordinatrice Proteo Fare Sapere Abruzzo**

Modalità di iscrizione: compilare la scheda di adesione (che segue) e inviare a: <proteofaresapere@teramo@gmail.com>

Sarà rilasciato attestato di partecipazione



Per partecipare al corso in caso di impegni di servizio

L'iniziativa essendo organizzata da soggetto qualificato per l'aggiornamento (DM 08.06.2005) è automaticamente autorizzata ai sensi degli artt. 64 e 67 CCNL 2006/2009 del Comparto Scuola), con esonero dal servizio e con sostituzione ai sensi della normativa sulle supplenze brevi e come formazione e aggiornamento dei Dirigenti Scolastici ai sensi dell'art. 21 CCNL 15/7/2011 Area V e dispone dell'autorizzazione alla partecipazione in orario di servizio.

Associazione Proteo Fare Sapere TERAMO

C.F. 92032050673

Via Crispi 173 – 64100 TERAMO - Tel. 0861210944 - Fax 0861210921

Scheda di iscrizione al Corso

“COME PREPARARSI PER DIVENTARE DIRIGENTE SCOLASTICO”

Come affrontare il colloquio

10 aprile 2019

sede: Camera del Lavoro Cgil, viale Crispi 173 Teramo

COGNOME _____ NOME _____

Residente in via: _____ N.: _____

CITTA' _____ C.A.P. _____

CELL/TEL: _____ E_MAIL: _____

Sede di servizio _____

Materia di insegnamento _____

Inoltrare l'iscrizione a <proteofaresapereteramo@gmail.com>

entro il 7 aprile 2019

Costi

- L'incontro è gratuito per gli iscritti Proteo 2018 e 2019.
- Per gli iscritti e per coloro che si iscriveranno alla FLC CGIL, a seguito della convenzione tra Proteo e FLC CGIL, l'incontro ha un costo di dieci euro (€ 10,00), comprensivi della quota annuale 2019 di iscrizione all'Associazione Proteo.
- Per i non iscritti a Flc Cgil, il costo è di venti euro (€ 20,00).
- Il pagamento del costo dell'incontro può essere effettuato anticipatamente con BONIFICO BANCARIO presso *Banca Popolare Etica* (Beneficiario: ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE PROTEO FARE SAPERE - Codice IBAN: IT78X0501803200000000176705). Causale del versamento <CORSO DI PREPARAZIONE CONCORSO DIRIGENTI SCOLASTICI PER PROVA ORALE 2019>.
- Si potrà pagare in contanti anche prima dell'inizio dell'incontro. Sarà rilasciata ricevuta.

Informativa ai sensi dell'art. 13 REG UE 2016 / 679 (GDPR)“Codice in materia di protezione dei dati personali”

Proteo Fare Sapere non raccoglie dati sensibili, tratta i dati personali con mezzi elettronici ad accesso riservato al personale addetto, predisponde misure di sicurezza informatica necessarie per ridurre al minimo il rischio di violazione della privacy dei suoi utenti da parte di terzi, tratta i dati secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati. La compilazione di moduli di iscrizione a corsi, convegni o altre iniziative dell'Associazione implica il consenso all'utilizzo e al trattamento dell'indirizzo E-mail, e di eventuali altri dati personali, per permettere di comunicare iniziative dell'associazione.

Responsabile trattamento dati: Giovanna Cortellini - Presidente Proteo Fare Sapere Teramo

Via Crispi 173, Teramo

Per informazioni, scrivere a <proteofaresapereteramo@gmail.com> - tel. 3351048320

Associazione Proteo Fare Sapere TERAMO

C.F. 92032050673

Via Crispi 173 – 64100 TERAMO - Tel. 0861210944 - Fax 0861210921