



Istituto Comprensivo "Corropoli - Colonnella - Controguerra"

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

VERBALE N° 5 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO – 28 MARZO 2018

Nell'anno **duemiladiciotto**, il giorno **ventotto** del mese di **marzo**, alle ore **18.30**, convocato con apposito avviso (Prot. n.0002348 A-19 del 22/03/2018), si è riunito, presso la sede centrale di Corropoli, il Consiglio di Istituto dell'I.C. "Corropoli - Colonnella - Controguerra".

Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente	Assente
Dirigente Scolastico	Divisi Manuela		x
Componente Docenti	Angelucci Alessandra	x	
	Di Monte Cristina	x	
	Leli Fausto	x	
	Gasparroni Luigia	x	
	Foschi Carolina		x
	Di Filippo Luisa		x
	Elia Nicolina Claudia	x	
	Di Monte Antonella	x	
Componente Genitori	Di Quirico Fausto	x	
	Di Saverio Romeo		x
	Zuccharini Gioviano	x	
	Ciavattini Renata	x	
	Ricchioni Gianluigi	x	
	Cretone Noris	x	
	Frattarelli Odette		x
	Mercia Annunziata		x
Componente A.T.A.	Rosa Novella	x	
	Luzi Rosanna	x	

Presiede la seduta il del Presidente la Sig.ra Ciavattini Renata, funge da segretaria l'ins. Luigia Gasparroni. Partecipa, in via straordinaria, su proposta del Dirigente Scolastico il DSGA Sig.ra Anna Maria Tomassetti. Riconosciuta la validità della seduta si passa a deliberare sul seguente O.d.G.:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) **APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE;**
- 2) **DELEGA AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER ACCORDI DI RETE PROGETTI PON E MIUR;**
- 3) **LIMITE DI SPESE PER ACQUISTI APPALTI E FORNITURE A CARICO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO;**
- 4) **VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2017-18;**
- 5) **ANALISI DI SCADENZE E RICHIESTE PERVENUTE NELL'ARCO DI TEMPO CHE INTERCORRE FRA LA DATA DELLA CONVOCAZIONE A QUELLA DELLA SEDUTA.**

1) APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE;

La prof.ssa Angelucci dà lettura dei verbali delle sedute precedenti n. 3 e 4, che vengono approvati dal Consiglio all'unanimità, senza modifiche o integrazioni.

2) DELEGA AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER ACCORDI DI RETE PROGETTI PON E MIUR;

Il Consiglio d'Istituto

TENUTO CONTO che molto spesso pervengono alla Scuola proposte di Progetti o di Accordi di rete che necessitano della delibera del Consiglio d'Istituto e che molto spesso i margini di tempo per la presentazione degli stessi si riduce a pochissimi giorni

CONSIDERATO che, nei suddetti casi, la convocazione del Consiglio stesso deve avvenire d'urgenza e può accadere che non si possa raggiungere il numero della metà più uno dei componenti il Consiglio per rendere legale la seduta

CONSIDERATO che nella situazione suddetta si potrebbe perdere l'opportunità di accedere ad importanti finanziamenti oppure a danneggiare altri Istituti riducendo la partecipazione a Reti di Scuole

SENTITO il primo collaboratore del D.S., prof.ssa Angelucci, per i motivi sopra elencati raccomanda la concessione di tale delega ed inoltre precisa che le scelte, relative all'adesione a progetti e reti di scuole, verranno condivise con i collaboratori, con le funzioni strumentali e con i fiduciari di tutti i plessi.
all'unanimità dei presenti

APPROVA

delega al Dirigente Scolastico per accordi di rete progetti PON e MIUR.

3) LIMITE DI SPESE PER ACQUISTI APPALTI E FORNITURE A CARICO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Consiglio d'Istituto

VISTO l'art. 34 comma 1 del D.l. 44/2001 che stabilisce il limite di spesa di € 2.000,00 per i quali procedere direttamente alla scelta del contraente salvo diversa delibera del Consiglio di Istituto;

SENTITO il Direttore SGA in relazione alla necessità di elevare a € 5.000,00 (IVA esclusa);

all'unanimità dei presenti

DELIBERA

di elevare a € 5.000,00 (iva esclusa) il limite massimo per acquisti diretti effettuati dal Dirigente Scolastico di cui all'art. 34 comma 1 del citato D.l. 44/2001.

4) VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2017-18;

Il DSGA prosegue illustrando il quadro comparativo dei preventivi dei viaggi d'istruzione per l'a.s. 2017/2018 ampiamente esaminato dalla commissione, le cui figure sono state individuate dal Collegio docenti, preposta all'apertura delle buste e alla valutazione dei preventivi stessi. I docenti membri della commissione esaminatrice sono i seguenti: Prof. Di Giampaolo, Ins. Romagnoli, il DSGA Sig.ra Tomassini e il DS dott.ssa Divisi.

Dato che tutte le agenzie coinvolte sono ditte conosciute e accreditate di cui l'Istituto si è servito negli anni passati, la commissione ha pensato di affidare l'incarico a più agenzie, anziché ad una sola, tenendo conto sia del prezzo più vantaggioso che delle gratuità offerte

Il Consiglio d'Istituto

PRESO ATTO che è stata istituita una commissione, individuata dal Collegio docenti e incaricata dell'apertura delle buste dei preventivi dei viaggi d'istruzione e valutazione degli stessi;

PRESO ATTO della decisione, da parte della commissione, di affidare gli incarichi a più ditte, non ad una unica, sia per i viaggi di 1 giorno che per quelli di 3 giorni, trattandosi di agenzie già tutte conosciute e accreditate;

CONSIDERATO che tutti i preventivi pervenuti appartengono ad agenzie conosciute, accreditate con requisiti idonei, si è tenuto conto sia del prezzo più vantaggioso che delle eventuali gratuità;

all'unanimità dei presenti

APPROVA

Il quadro dei preventivi dei viaggi d'istruzione scelti ed approvati dalla commissione esaminatrice e depositato agli atti.

La seduta è tolta alle ore 20,00.

Il Segretario
(Ins. Luigia Gasparroni)

Il Presidente
Sig.ra Renata Ciavattini