

I. C. CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA - -CORROPOLI
Prot. 0005579 del 15/06/2021
C6 (Entrata)

Da: direzione-abruzzo@istruzione.it

Oggetto: Operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali: conferme, mutamenti, mobilità interregionale con decorrenza 01.09.2021- INDICAZIONI

Data: 14/06/2021 18:27:05

Si trasmette quanto in oggetto.

Handwritten signature



Ministero dell'Istruzione
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione generale per il Personale scolastico
Ufficio II - Dirigenti scolastici

Ai Direttori Generali degli
Uffici Scolastici Regionali

Ai dirigenti titolari degli Uffici scolastici Regionali
per l'Umbria, la Basilicata e il Molise

e, p.c., All'Ufficio di Gabinetto

Al Capo Dipartimento per Dipartimento
per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Alle OO.SS.

OGGETTO: Operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali: conferme, mutamenti, mobilità interregionale con decorrenza 01/09/2021 – INDICAZIONI

Al fine di assicurare il regolare avvio del prossimo anno scolastico, si ritiene opportuno fornire alle SS.LL. indicazioni relative ai criteri ed alle modalità di conferimento e mutamento di incarico dei dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2021/2022.

LA materia è assoggettata alla disciplina generale prevista dall'articolo 19 e dall'articolo 25 del decreto legislativo 165 del 2001 nonché alle disposizioni contenute negli articoli 11, 13 e 20 del C.C.N.L. – Area V – sottoscritto in data 11/04/2006, negli articoli 7 e 9 del C.C.N.L. – Area V – sottoscritto in data 15/07/2010, nonché nell'articolo 53 del C.C.N.L. Area Dirigenziale Istruzione e Ricerca – sottoscritto in data 08/07/2019.

Nelle operazioni di cui all'oggetto le SS.LL. terranno in debita considerazione, oltre ai criteri normativi e contrattuali sopra richiamati, la disciplina prevista dalla Legge n. 104/1992 e garantiranno l'informazione preventiva delle rappresentanze regionali delle organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 4 del CCNL 08/07/2019.

Si ricorda, altresì, che:

1. l'articolo 16 comma 2 del DDG 13 luglio 2011 stabilisce che “i vincitori assunti con rapporto a tempo indeterminato e che effettuano il periodo di formazione e tirocinio, sono tenuti a permanere nella regione di assegnazione per un periodo non inferiore a 6 anni”.
2. l'articolo 4, comma 5, del DM 27 agosto 2015, n. 635 – attuativo dell'articolo 1, comma 92, della legge n. 107/2015 – stabilisce che “i destinatari di incarico a tempo indeterminato a seguito della procedura di cui al presente decreto, sono obbligati a permanere nella regione assegnata per almeno un triennio”;
3. l'articolo 15, comma 5, del DDG 23 novembre 2017, n. 1259, prevede che “i dirigenti scolastici assunti a seguito della procedura concorsuale definita dal presente bando sono tenuti alla



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per il Personale scolastico

Ufficio II - Dirigenti scolastici

permanenza in servizio nella regione di iniziale assegnazione per un periodo pari alla durata minima dell'incarico dirigenziale previsto dalla normativa vigente”.

L'assegnazione degli incarichi dirigenziali è effettuata nell'ordine previsto dall'articolo 11 comma 5 del C.C.N.L. – Area V – sottoscritto in data 11 luglio 2006 e s. m. i.:

- a) **Conferma degli incarichi ricoperti alla scadenza del contratto.**
Le conferme degli incarichi nelle sedi attualmente ricoperte riguardano i dirigenti scolastici i cui contratti scadono il 31 agosto 2021.
- b) **Assegnazione di altro incarico per ristrutturazione, riorganizzazione o sottodimensionamento dell'ufficio dirigenziale.**
Nelle ipotesi di ristrutturazione e riorganizzazione che comportino la modifica o la soppressione dell'ufficio dirigenziale ricoperto, si provvede ad una nuova stipulazione dell'atto di incarico. Per l'individuazione del dirigente soprannumerario a seguito della modifica dell'assetto istituzionale di una o più istituzioni scolastiche in attuazione del piano di dimensionamento, le SS.LL. avranno cura di tenere in debita considerazione gli anni di servizio continuativo sulle sedi sottoposte a dimensionamento, l'esperienza dirigenziale complessivamente maturata. È fatta salva la facoltà delle SS.LL. di individuare ulteriori o diversi criteri rispetto a quelli sopra prospettati, secondo le specifiche esigenze locali.
I dirigenti scolastici in servizio presso istituzioni scolastiche che nell' a.s. 2021/2022 risultino sottodimensionate ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98 convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, nonché ai sensi dell'articolo 1, comma 978 della legge 30 dicembre 2020 n. 178/2020, parteciperanno alle operazioni di mutamento di incarico, sia nel caso di naturale scadenza del contratto al 31 agosto, sia nel caso in cui il contratto non sia in scadenza.
- c) **Conferimento di nuovo incarico alla scadenza del contratto e assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici che rientrano, ai sensi delle disposizioni vigenti, dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero.**
Per i dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero, al rientro in sede è garantita la precedenza al dirigente che precede cronologicamente nella titolarità della stessa e, a parità cronologica, al dirigente che effettivamente svolge la funzione (articolo 13 C.C.N.L. 11/4/2006).
- d) **Mutamento d'incarico in pendenza di contratto individuale.**
- e) **Mutamento d'incarico in casi eccezionali.**
- f) **Mobilità interregionale.**



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per il Personale scolastico

Ufficio II - Dirigenti scolastici

Con l'entrata in vigore del C.C.N.L. Area Dirigenziale Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 8 luglio 2019, è stato modificato l'articolo 9, comma 4 del CCNL Area V del 15 luglio 2010.

E' pertanto possibile procedere alla mobilità interregionale, su richiesta del dirigente scolastico alla scadenza del suo incarico, fino al limite del 30% dei posti annualmente vacanti nei ruoli della regione di destinazione, con il solo assenso del dirigente dell'Ufficio scolastico regionale di provenienza, mentre non è più previsto il consenso del dirigente dell'Ufficio scolastico della regione richiesta. A tale proposito, si invitano le SS.LL. a operare un equo bilanciamento tra le specifiche esigenze di funzionamento delle istituzioni scolastiche e le comprensibili aspirazioni dei Dirigenti scolastici al compimento dei prescritti periodi di permanenza nei ruoli regionali.

Si ricorda che le Istituzioni scolastiche dimensionate ai sensi della Legge 30 dicembre 2020 n. 178/2020 articolo 1 comma 978, come previsto dal D.M. n.157 del 14 maggio 2021-Dotazioni organiche dirigenti scolastici a.s. 2021/2022, in corso di registrazione, non rientrano nel computo delle sedi di disponibilità per mobilità interregionale.

In ciascuna delle precedenti fasi, secondo quanto previsto dal comma 1 dell'articolo 19 del D.Lgs. 165/2001, si terrà conto delle attitudini e delle capacità professionali del singolo Dirigente, da valutare considerando le esperienze svolte nel ruolo dirigenziale e le competenze maturate, anche in relazione alle caratteristiche e agli obiettivi delle Istituzioni Scolastiche richieste, così come desumibili dai documenti di programmazione delle stesse, al fine di tenere conto delle prioritarie esigenze di funzionamento delle scuole.

Si invita altresì, nella successiva fase di conferimento delle reggenze, a contemperare le esigenze di funzionalità dell'attività dirigenziale, con la distanza tra le sedi delle istituzioni medesime.

Termini e adempimenti finali.

Si precisa che per l'a.s. 2021/2022 la domanda per la richiesta di mobilità deve essere presentata entro il **21 giugno 2021** all'Ufficio Scolastico Regionale di appartenenza.

Analogamente entro la medesima data, esclusivamente per il tramite dell'Ufficio Scolastico Regionale di appartenenza, devono essere presentate le domande di mobilità interregionale, con le quali dovrà essere formalmente richiesto anche l'assenso alla mobilità interregionale del Direttore generale della regione di appartenenza.

Lo stesso termine dovrà essere osservato in via cautelativa dai dirigenti scolastici in posizione di stato che potrebbero rientrare dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione, incarico sindacale o rientro dall'estero.

Entro il **05 luglio 2021** gli Uffici Scolastici Regionali di appartenenza provvederanno a inviare tutte le domande per le quali è rilasciato l'assenso, agli Uffici Scolastici Regionali di destinazione. Qualora la richiesta di mobilità interregionale sia presentata per più di una regione, al fine di consentire il necessario coordinamento tra gli uffici coinvolti, si raccomanda di effettuare contestualmente la trasmissione delle domande, corredate di assenso, a tutti gli Uffici Scolastici regionali di destinazione richiesti. Questi ultimi adotteranno i provvedimenti di accoglimento o diniego della domanda di



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per il Personale scolastico

Ufficio II - Dirigenti scolastici

mobilità in ingresso entro il **15 luglio 2021**, dandone immediata comunicazione agli Uffici Scolastici Regionali di provenienza e a questo Ministero - Direzione Generale del Personale scolastico-Ufficio II.

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulla necessità di completare le operazioni predette entro il termine massimo del **15 luglio 2021**.

Per quanto concerne, infine, l'attivazione della procedura di immissione in ruolo interregionale ex art. 1, comma 92, della L.107/2015 per l'a.s. 2021/2022 si invitano gli Uffici in indirizzo a comunicare a questa Direzione Generale, all'indirizzo e-mail dgper.ufficio2@istruzione.it, l'eventuale assenso all'attivazione della procedura entro il **21 giugno 2021** nonché, in caso di assenso, a comunicare entro il **20 luglio 2021** il numero dei posti di dirigente scolastico vacanti e disponibili, residuati a seguito delle operazioni di mobilità, per consentire all'Ufficio II di calcolare la quota relativa al 20% dei suddetti posti da destinare ad eventuali soggetti idonei inclusi nella graduatoria di cui al DDG 13 luglio 2011 della regione Campania.

Sulla base delle predette comunicazioni, con successiva nota, saranno fornite ulteriori indicazioni circa le modalità e i termini di presentazione delle domande da parte dei candidati interessati alla procedura di cui all'oggetto.

Il Direttore Generale

Filippo Serra



Firmato digitalmente da SERRA
FILIPPO
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio 1

Al Dirigenti Scolastici della Regione

Agli Uffici Scolastici Regionali

e.p.c. Ai Dirigenti degli Uffici III, IV, V
Ambiti Territoriali per le Province della Regione

Alle Organizzazioni Sindacali Regionali
della Dirigenza - Area Istruzione e Ricerca
LORO SEDI

ALL'ALBO – sito web USR ABRUZZO

OGGETTO: Operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali: conferme, mutamenti, mobilità interregionale con decorrenza 01.09.2021- INDICAZIONI.

Al fine di assicurare un regolare ed ordinato avvio del prossimo anno scolastico le operazioni di conferimento e mutamento di incarico dei dirigenti scolastici, con decorrenza 01.09.2021, saranno effettuate sulla base dei criteri e della tempistica di seguito riportati, con riferimento alle disposizioni normative e contrattuali in vigore ed alle indicazioni operative di cui alla nota Ministeriale prot. n. AOODGPER 17877 del 09 giugno 2021.

Attualmente la materia è disciplinata dall'art.25 e dall'art.19 del D.L.vo 165 del 2001, così come modificato dall'art.3 della legge 145 del 2002, nonché, per le parti non disapplicate, dagli artt. 11,13 e 20 del CCNL di categoria, sottoscritto in data 11.4.2006, dal CCNL dell'Area V della Dirigenza sottoscritto il 15/07/2010 (artt. 7 e 9) e dagli artt.12 e 53 del CCNL Area Istruzione e Ricerca del 8 luglio 2019, nonché dalle disposizioni operative di cui alla nota Ministeriale prot. n. AOODGPER 17877 del 09 giugno 2021.

L'assegnazione degli incarichi sarà effettuata nell'ordine previsto dall'art.11, comma 5, del CCNL 11.4.2006 e s.m.i.:

1. **Conferma degli incarichi triennali in scadenza.** I Dirigenti scolastici con incarico in scadenza al 31/08/2021 che intendono permanere nell'attuale sede di titolarità dovranno presentare domanda di conferma.
2. **Assegnazione di altro incarico per ristrutturazione, riorganizzazione o sottodimensionamento dell'ufficio dirigenziale.** I Dirigenti scolastici in servizio presso istituzioni scolastiche che nell'a.s.2021/2022 risultino sottodimensionate ai sensi dell'art.19, comma 5, della legge n.111 del 15 luglio 2011, nonché ai sensi dell'art.1, comma 978, della legge n.178/2020 parteciperanno alle operazioni di mutamento di incarico, sia nel caso di naturale scadenza del contratto, sia nel caso in cui il contratto



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio 1

- non sia in scadenza. Per l'a.s. 2021/2022 non risultano sedi e Dirigenti scolastici rientranti nella fattispecie.
3. **Conferimento di nuovo incarico alla scadenza del contratto e attribuzione dell'incarico ai Dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione o da altre particolari posizioni di stato.** I Dirigenti con incarico in scadenza al 31/08/2021, che non intendono chiedere la conferma nella sede attuale presentano domanda di mutamento di incarico.
I Dirigenti Scolastici che rientreranno dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione o da altra particolare posizione di stato, dovranno presentare domanda di assegnazione di sede.
 4. **Mutamento d'incarico in pendenza di contratto individuale.** Il mutamento di incarico in pendenza di contratto, per ragioni diverse da quelle al punto seguente, potrà essere preso in considerazione contemperando le esigenze rappresentate dal richiedente con le esigenze di funzionamento delle Istituzioni scolastiche.
Il mutamento di incarico in pendenza di contratto potrà essere disposto anche per documentate esigenze dell'Amministrazione a garanzia del buon andamento, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa.
 5. **Mutamento d'incarico in casi eccezionali.** Il mutamento di incarico in pendenza di contratto potrà essere concesso in presenza delle condizioni prescritte dal comma 3 dell'art. 9 del CCNL 15/07/2010.
 6. **Mobilità interregionale.** L'art.53 del CCNL 8 luglio 2018 ha modificato il comma 4 dell'art. 9 del CCNL 15/07/2010 ed è possibile procedere alla mobilità interregionale con il solo assenso del Dirigente dell'U:S.R. di provenienza, pertanto, eventuali richieste di mobilità interregionale in uscita, adeguatamente motivate, dovranno essere inoltrate a questo Ufficio per il prescritto nulla osta.
Per quanto concerne la mobilità interregionale in ingresso da altra regione è possibile accogliere fino al limite del 30% dei posti vacanti e disponibili. Al riguardo si precisa che le istituzioni scolastiche dimensionate ai sensi dell'art.1, comma 978, della legge n.178/2020, come previsto dal D.M. n.157 del 14 maggio 2021 – Dotazioni organiche dirigenti scolastici a.s. 2021/2122 - non rientrano nel computo delle sedi di disponibilità per mobilità interregionale.

Nelle operazioni di cui all'oggetto, oltre ai criteri normativi e contrattuali sarà tenuta in considerazione la disciplina prevista dalla Legge 104/1992, come previsto dalla nota Ministeriale prot. n. AOODGPER 17877 del 09 giugno 2021.

Si rammenta che i dirigenti scolastici assunti a seguito della procedura concorsuale indetta con DDG 23 novembre 2017, n. 1259, a norma dell'art.15, comma 5, del bando sono tenuti a permanere in servizio nella regione di iniziale assegnazione per un periodo di tre anni, pari alla durata minima dell'incarico dirigenziale.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio 1

Tutte le istanze (compresa quella di mobilità interregionale in uscita) dovranno essere inviate all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo esclusivamente per e-mail, all'indirizzo direzione-abruzzo@istruzione.it oppure drab@postacert.istruzione.it, utilizzando gli allegati modelli di domanda corredati, nei casi previsti, da apposita documentazione. Si potrà comunque integrare la documentazione con una scheda idonea ad evidenziare specifiche motivazioni o esperienze e competenze maturate. Si rammenta che le dichiarazioni personali devono essere effettuate sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Le istanze per la richiesta di mobilità o di conferma dell'incarico in scadenza dovranno essere presentate entro il **21 giugno 2021**.

IL DIRIGENTE
Dott. Massimiliano Nardocci

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

- Allegato 1 - modello di domanda mobilità
- Allegato 1 bis – modello di conferma incarico
- Allegato 2 - elenco **sedi vacanti alla data attuale**
- Allegato 3 - elenco **sedi sottodimensionate alla data attuale**
- Allegato 4 – elenco **sedi con incarico in scadenza 31/08/2021**
- Allegato 5 - elenco **sedi dimensionate art,1 comma 978 legge 178/2020**
- Allegato 6 – C.M. prot. n. AOODGPER 17877 del 09.06.2021
- Allegato 7 - Informativa trattamento dei dati personali



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio 1

Al Dirigenti Scolastici della Regione

Agli Uffici Scolastici Regionali

e.p.c. Ai Dirigenti degli Uffici III, IV, V
Ambiti Territoriali per le Province della Regione

Alle Organizzazioni Sindacali Regionali
della Dirigenza - Area Istruzione e Ricerca
LORO SEDI

ALL'ALBO – sito web USR ABRUZZO

OGGETTO: Operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali: conferme, mutamenti, mobilità interregionale con decorrenza 01.09.2021- INDICAZIONI.

Al fine di assicurare un regolare ed ordinato avvio del prossimo anno scolastico le operazioni di conferimento e mutamento di incarico dei dirigenti scolastici, con decorrenza 01.09.2021, saranno effettuate sulla base dei criteri e della tempistica di seguito riportati, con riferimento alle disposizioni normative e contrattuali in vigore ed alle indicazioni operative di cui alla nota Ministeriale prot. n. AOODGPER 17877 del 09 giugno 2021.

Attualmente la materia è disciplinata dall'art.25 e dall'art.19 del D.L.vo 165 del 2001, così come modificato dall'art.3 della legge 145 del 2002, nonché, per le parti non disapplicate, dagli artt. 11,13 e 20 del CCNL di categoria, sottoscritto in data 11.4.2006, dal CCNL dell'Area V della Dirigenza sottoscritto il 15/07/2010 (artt. 7 e 9) e dagli artt.12 e 53 del CCNL Area Istruzione e Ricerca del 8 luglio 2019, nonché dalle disposizioni operative di cui alla nota Ministeriale prot. n. AOODGPER 17877 del 09 giugno 2021.

L'assegnazione degli incarichi sarà effettuata nell'ordine previsto dall'art.11, comma 5, del CCNL 11.4.2006 e s.m.i.:

1. **Conferma degli incarichi triennali in scadenza.** I Dirigenti scolastici con incarico in scadenza al 31/08/2021 che intendono permanere nell'attuale sede di titolarità dovranno presentare domanda di conferma.
2. **Assegnazione di altro incarico per ristrutturazione, riorganizzazione o sottodimensionamento dell'ufficio dirigenziale.** I Dirigenti scolastici in servizio presso istituzioni scolastiche che nell'a.s.2021/2022 risultino sottodimensionate ai sensi dell'art.19, comma 5, della legge n.111 del 15 luglio 2011, nonché ai sensi dell'art.1, comma 978, della legge n.178/2020 parteciperanno alle operazioni di mutamento di incarico, sia nel caso di naturale scadenza del contratto, sia nel caso in cui il contratto



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio 1

- non sia in scadenza. Per l'a.s. 2021/2022 non risultano sedi e Dirigenti scolastici rientranti nella fattispecie.
3. **Conferimento di nuovo incarico alla scadenza del contratto e attribuzione dell'incarico ai Dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione o da altre particolari posizioni di stato.** I Dirigenti con incarico in scadenza al 31/08/2021, che non intendono chiedere la conferma nella sede attuale presentano domanda di mutamento di incarico.
I Dirigenti Scolastici che rientreranno dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione o da altra particolare posizione di stato, dovranno presentare domanda di assegnazione di sede.
 4. **Mutamento d'incarico in pendenza di contratto individuale.** Il mutamento di incarico in pendenza di contratto, per ragioni diverse da quelle al punto seguente, potrà essere preso in considerazione contemperando le esigenze rappresentate dal richiedente con le esigenze di funzionamento delle Istituzioni scolastiche.
Il mutamento di incarico in pendenza di contratto potrà essere disposto anche per documentate esigenze dell'Amministrazione a garanzia del buon andamento, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa.
 5. **Mutamento d'incarico in casi eccezionali.** Il mutamento di incarico in pendenza di contratto potrà essere concesso in presenza delle condizioni prescritte dal comma 3 dell'art. 9 del CCNL 15/07/2010.
 6. **Mobilità interregionale.** L'art.53 del CCNL 8 luglio 2018 ha modificato il comma 4 dell'art. 9 del CCNL 15/07/2010 ed è possibile procedere alla mobilità interregionale con il solo assenso del Dirigente dell'U:S.R. di provenienza, pertanto, eventuali richieste di mobilità interregionale in uscita, adeguatamente motivate, dovranno essere inoltrate a questo Ufficio per il prescritto nulla osta.
Per quanto concerne la mobilità interregionale in ingresso da altra regione è possibile accogliere fino al limite del 30% dei posti vacanti e disponibili. Al riguardo si precisa che le istituzioni scolastiche dimensionate ai sensi dell'art.1, comma 978, della legge n.178/2020, come previsto dal D.M. n.157 del 14 maggio 2021 – Dotazioni organiche dirigenti scolastici a.s. 2021/2122 - non rientrano nel computo delle sedi di disponibilità per mobilità interregionale.

Nelle operazioni di cui all'oggetto, oltre ai criteri normativi e contrattuali sarà tenuta in considerazione la disciplina prevista dalla Legge 104/1992, come previsto dalla nota Ministeriale prot. n. AOODGPER 17877 del 09 giugno 2021.

Si rammenta che i dirigenti scolastici assunti a seguito della procedura concorsuale indetta con DDG 23 novembre 2017, n. 1259, a norma dell'art.15, comma 5, del bando sono tenuti a permanere in servizio nella regione di iniziale assegnazione per un periodo di tre anni, pari alla durata minima dell'incarico dirigenziale.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio 1

Tutte le istanze (compresa quella di mobilità interregionale in uscita) dovranno essere inviate all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo esclusivamente per e-mail, all'indirizzo direzione-abruzzo@istruzione.it oppure drab@postacert.istruzione.it, utilizzando gli allegati modelli di domanda corredati, nei casi previsti, da apposita documentazione. Si potrà comunque integrare la documentazione con una scheda idonea ad evidenziare specifiche motivazioni o esperienze e competenze maturate. Si rammenta che le dichiarazioni personali devono essere effettuate sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Le istanze per la richiesta di mobilità o di conferma dell'incarico in scadenza dovranno essere presentate entro il **21 giugno 2021**.

IL DIRIGENTE
Dott. Massimiliano Nardocci

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

- Allegato 1 - modello di domanda mobilità
- Allegato 1 bis – modello di conferma incarico
- Allegato 2 - elenco **sedi vacanti alla data attuale**
- Allegato 3 - elenco **sedi sottodimensionate alla data attuale**
- Allegato 4 – elenco **sedi con incarico in scadenza 31/08/2021**
- Allegato 5 - elenco **sedi dimensionate art,1 comma 978 legge 178/2020**
- Allegato 6 – C.M. prot. n. AOODGPER 17877 del 09.06.2021
- Allegato 7 - Informativa trattamento dei dati personali



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio 1

SEDI SOTTODIMENSIONATE - a.s. 2021/2022

N.	Provincia	CODICE	DENOMINAZIONE
1	L' AQUILA	AQIC82000G	Istituto Comprensivo B.CROCE - PESCASSEROLI
2	CHIETI	CHIC82600X	Istituto Comprensivo "B.CROCE" - QUADRI
3	CHIETI	CHIS01600D	I.I.S. "U. POMILIO" - CHIETI
4	TERAMO	TEIS013005	I I.S. PASCAL-COMI-FORTI - TERAMO
5	TERAMO	TESD01000D	LICEO ARTISTICO PER IL DESIGN "F.A.GRUE" CASTELLI

IL DIRIGENTE

Dott. Massimiliano Nardocci

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati – Articolazione regionale *Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo* con sede in via dell'Arcivescovado, 8 64043 L'Aquila (AQ).
PEC drab@postacert.istruzione.it Email direzione-abruzzo@istruzione.it).

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: rpd@istruzione.it.

Finalità del trattamento

Attribuzione degli incarichi ai Dirigenti scolastici partecipanti alla procedura. I dati personali potranno essere ulteriormente trattati a fini di archiviazione nel pubblico interesse o a fini statistici; dette finalità sono considerate compatibili con le finalità iniziali (ai sensi dell'art. 5, par. 1, lettera b, del Regolamento UE 679/2016); tale ulteriore trattamento sarà realizzato tenendo conto della necessità di rispettare il principio della minimizzazione del dato, in conformità a quanto stabilito dall'art. 89, paragrafo 1, del Regolamento UE 679/2016.

Categorie di dati personali oggetto di trattamento:

Categorie comuni: dati personali identificativi, sede di servizio, titoli di studio e professionali, titoli di servizio;
Categorie particolari: dati personali relativi alla salute propria o del coniuge, parenti o affini entro il secondo grado.

Base giuridica

Art. 6, par. 1, lettera b) del Regolamento UE 679/2016 (trattamento dei dati comuni); art.9, par.2, lettera b) del Regolamento UE 679/2016 (trattamento di particolari categorie di dati personali); art. 10 del Regolamento UE 679/2016 (trattamento dei dati relativi a condanne penali e a reati).

Obbligo di conferimento dei dati

Obbligo contrattuale, il rifiuto di fornire i dati preclude l'esecuzione del contratto ed espone l'interessato ad un'eventuale responsabilità per inadempimento contrattuale.

Destinatari del trattamento

Ministero Economia e Finanze; Corte dei Conti; INPS; INAIL; OO.SS.; Giudice del Lavoro e Avvocatura di Stato (in caso di ricorsi); pubblicazione sul sito web istituzionale del MIUR e delle sue articolazioni.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Presenza di processi automatizzati, ivi inclusa la profilazione di cui all'art.22, par.2, lettera a), del Regolamento UE 679/2016.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio 1

SEDI DIMENSIONATE ai sensi dell'art.1 – comma 978 - legge 178/2020 - a.s. 2021/2022

NON DISPONIBILI PER MOBILITÀ INTERREGIONALE

N.	Provincia	CODICE	DENOMINAZIONE
1	CHIETI	CHIC82300C	Istituto Comprensivo ORSOGNA
2	CHIETI	CHTD11000L	I.I.S. "Galiani - De Sterlich" - CHIETI
3	CHIETI	CHTD04000G	I.T.C.G. "F. PALIZZI" VASTO (§§)
4	L' AQUILA	AQIC81200L	Istituto Comprensivo - BALSORANO
5	L' AQUILA	AQIC82500P	Istituto Comprensivo "SAN GIOVANNI BOSCO" - GIOIA DEI MARSI
6	L' AQUILA	AQIC836005	Istituto Comprensivo "SERAFINI - L. DI STEFANO" SULMONA
7	L' AQUILA	AQRH010008	Istituto Omnicomprensivo - ROCCARASO
8	PESCARA	PEIC82500L	Istituto Comprensivo. "MARIO GIARDINI" – PENNE (§§)
9	PESCARA	PEIC81300A	Istituto Comprensivo - CIVITELLA CASANOVA
10	PESCARA	PETD07000X	I.T.C.G. "ATERNO - MANTHONE" (§§)
11	TERAMO	TEMM06000G	CPIA - Provincia TERAMO

(§§) SEDE CON INCARICO IN CORSO.

IL DIRIGENTE

Dott. Massimiliano Nardocci

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

*Al Direttore Generale
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio I – Settore Dirigenti Scolastici
Via dell'Arcivescovado,8
67100 L'AQUILA*

**CONFERIMENTO o MUTAMENTO di INCARICO E MOBILITA' INTERREGIONALE
DIRIGENTI SCOLASTICI A.S. 2021/2022**

Il sottoscritto Dirigente scolastico _____
nato a _____ il _____ residente nel
Comune di _____ domiciliato nel Comune
di _____ in Via/Piazza _____

Codice fiscale _____
Tel. fisso _____ - cellulare _____

CHIEDE

La **CONFERMA** dell' incarico attualmente ricoperto (in scadenza):

Sede attuale di servizio:

Sede di assegnazione nominale a seguito di utilizzazione (art. 13 CCNL 11/4/2006 non
disapplicato)

Il/La sottoscritto/a, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R.
445/2000, la veridicità dei dati riportati nella presente domanda, autorizza, ai sensi del D.lgs n.
196/03, al trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento,
l'avvicendamento e la revoca degli incarichi dirigenziali.

Data _____

Il Dirigente Scolastico



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio 1

SEDI VACANTI - a.s. 2021/2022

N.	Provincia	CODICE	DENOMINAZIONE
1	CHIETI	CHIC82300C	Istituto Comprensivo ORSOGNA (§§)
2	CHIETI	CHIC82800G	Istituto Comprensivo "F. MASCI" FRANCAVILLA
3	CHIETI	CHIS019001	I.I.S. "De Titta - Fermi" -LANCIANO
4	CHIETI	CHMM062004	Istituto Omnicomprensivo "N. Da Guardiagrele" - GUARDIAGRELE
5	CHIETI	CHPS02000E	Liceo Scientifico "G. Galilei" LANCIANO
6	CHIETI	CHTD11000L	I.I.S. "Galiani - De Sterlich" – CHIETI (§§)
7	L' AQUILA	AQIC81200L	Istituto Comprensivo – BALSORANO (§§)
8	L' AQUILA	AQIC82100B	Istituto Comprensivo "Silone" – LUCO DEI MARSÌ
9	L' AQUILA	AQIC82500P	Istituto Comprensivo "San Giovanni Bosco" - GIOIA DEI MARSÌ (§§)
10	L' AQUILA	AQIC82600E	Istituto Comprensivo "Umberto Postiglione" - RAIANO
11	L' AQUILA	AQIC831002	Istituto Comprensivo - TRASACCO
12	L' AQUILA	AQIC836005	Istituto Comprensivo "Serafini - L. Di Stefano" SULMONA (§§)
13	L' AQUILA	AQIC83800R	Istituto Comprensivo "Sabin" – CAPISTRELLO
14	L' AQUILA	AQIS01200R	I.I.S. "Torlonia – Bellisario" - AVEZZANO
15	L' AQUILA	AQIS01300L	I.I.S. "G. Galilei" – AVEZZANO (**)
16	L' AQUILA	AQRH010008	Istituto Omnicomprensivo – ROCCARASO (§§)
17	PESCARA	PEIC81300A	Istituto Comprensivo - CIVITELLA CASANOVA (§§)
18	PESCARA	PEIC81700N	Istituto Comprensivo MANOPPELLO
19	PESCARA	PEIC822005	Istituto Comprensivo - LORETO APRUTINO
20	PESCARA	PEPM020004	Liceo Statale "G. Marconi" - PESCARA
21	TERAMO	TEIC83600N	Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" - PINETO
22	TERAMO	TEMM06000G	CPIA - Provincia TERAMO (§§)
23	TERAMO	TEIS00100V	Istituto di Istruzione Superiore - NERETO
24	TERAMO	TEPM010004	Liceo Statale " G. Milli " TERAMO

N.B.: N.6 sedi sono da accantonare per DS collocati fuori ruolo.

Le sedi contrassegnate con (§§) non sono disponibili per mobilità interregionale (D.M. 157 del 14/05/2021) ma solo per assegnazione ai sensi dell'art.1 comma 978 della Legge n.178/2020.

(**) Sede con incarico nominale, disponibile ai sensi dell'art.13, comma 4, CCNL 11.04.06 area V dirigenza scolastica non disapplicato.

IL DIRIGENTE

Dott. Massimiliano Nardocci

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO - L'AQUILA

ELENCO SEDI INCARICHI IN SCADENZA 31/08/2021

N.	Codice scuola	denominazione Scuola	comune scuola	PR Scuola
1	CHPS030005	POLO LICEALE STATALE "R. MATTIOLI"	VASTO	CH
2	CHIS00300B	I.I.S. ALGERI MARINO	CASOLI	CH
3	CHIC84200T	I.C. "FRANCESCO PAOLO TOSTI"	ORTONA	CH
4	CHIC841002	I. C. ORTONA N.1	ORTONA	CH
5	CHIC83400V	I. C. VASTO "G.ROSSETTI"	VASTO	CH
6	CHRH01000N	IPSAR "G. MARCHITELLI"	VILLA SANTA MARIA	CH
7	CHIC82200L	ISTITUTO COMPRENSIVO	MIGLIANICO	CH
8	CHIS012006	I.I.S. "L. SAVOIA"	CHIETI	CH
9	CHEE03600L	C.D.GUARDIAGRELE M.DELLA PORTA	GUARDIAGRELE	CH
10	CHIS01400T	I.I.S. PANTINI-PUDENTE	VASTO	CH
11	CHIC84300N	I.C. SAN SALVO N.2	SAN SALVO	CH
12	CHIC83100B	IC "UMBERTO I"	LANCIANO	CH
13	AQIC843008	I.C. N. 4 "C. COLLODI-L.MARINI"	AVEZZANO	AQ
14	AQIS01400C	ISTITUTO SUPERIORE ETTORE MAJORANA	AVEZZANO	AQ
15	AQIC835009	I.C."LOMBARDO RADICE"- "OVIDIO"	SULMONA	AQ
16	AQIC828006	IST. COMPRENSIVO FONTAMARA	PESCINA	AQ
17	AQIS016004	ISTITUTO SUPERIORE "AMEDEO D AOSTA"	L'AQUILA	AQ
18	AQMM074001	CPIA L'AQUILA	L'AQUILA	AQ
19	AQIC815004	ISTITUTO COMPR. DON L. MILANI	PIZZOLI	AQ
20	PERI03000V	DI MARZIO-MICHETTI	PESCARA	PE
21	PEIC823001	I.C. PESCARA 1	PESCARA	PE
22	PEMM107001	C.P.I.A. PESCARA - CHIETI	CEPAGATTI	PE
23	PEPS03000N	G.GALILEI	PESCARA	PE
24	PEIC83200Q	I.C. PESCARA 6	PESCARA	PE
25	PEIS001008	IST. OMNICOMPRESIVO POPOLI	POPOLI	PE
26	PEIC81100P	IC "P.GIOVANNI XXIII"	PIANELLA	PE
27	PEIC830004	I.C. PESCARA 7	PESCARA	PE
28	PERH010006	IPSSEOA "FILIPPO DE CECCO"	PESCARA	PE
29	PEIC83900E	I. C. "RODARI"	MONTESILVANO	PE
30	PEIC83700V	I.C. PESCARA 9	PESCARA	PE
31	PEIS00600B	A. VOLTA	PESCARA	PE
32	PEIC819009	ISTITUTO COMPRENSIVO	ROSCIANO	PE
33	PEIC82900X	I. C. CITTA' SANT ANGELO	CITTA' SANT'ANGELO	PE
34	PEIC83400B	I.C. PESCARA 5	PESCARA	PE
35	PEEE052003	D.D. "LEVI MONTALCINI"	SPOLTORE	PE
36	PETD03000D	"G. MARCONI" - PENNE	PENNE	PE
37	PEIC827008	I.C. VILLA VERROCCHIO	MONTESILVANO	PE
38	PEIC83100X	I.C. PESCARA 2	PESCARA	PE

39	PEIC80500B	I.C. " L. C. PARATORE"	PENNE	PE
40	TEIC83200A	I.C.TE3 DALESSANDRO-RISORGIMENTO	TERAMO	TE
41	TEIS00400A	IST.ST. D'ISTR.SUP. V.MORETTI	ROSETO	TE
42	TEIC82200Q	ISTITUTO COMPRENSIVO	ALBA ADRIATICA	TE
43	TEIS012009	Istituto di Istruzione Superiore "Delfico-Montauti"	TERAMO	TE
44	TEIC813001	I.C. CORROPOLI-COLONNELLA-CONTR	CORROPOLI	TE
45	TEIC83700D	I.C. SILVI G.PASCOLI	SILVI	TE
46	TEIC84400L	I.C. GIULIANOVA 2	GIULIANOVA	TE

IL DIRIGENTE

Dott. Massimiliano Nardocci

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

*Al Direttore Generale
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio I – Settore Dirigenti Scolastici
Via dell'Arcivescovado, 8
67100 L'AQUILA*

**CONFERIMENTO o MUTAMENTO di INCARICO E MOBILITA' INTERREGIONALE
DIRIGENTI SCOLASTICI A.S. 2021/2022**

Il sottoscritto Dirigente scolastico _____
nato a _____ il _____ residente nel
Comune di _____ domiciliato nel Comune
di _____ in Via/Piazza _____

Codice fiscale _____
Tel. fisso _____ - cellulare _____

C H I E D E

- Assegnazione di incarico per ristrutturazione, riorganizzazione e sottodimensionamento dell'ufficio dirigenziale;
- Conferimento di nuovo incarico alla scadenza del contratto o assegnazione di incarico ai dirigenti scolastici che rientrano, ai sensi delle disposizioni vigenti, dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero;
- Mutamento di incarico, in pendenza di contratto individuale;
- Mutamento di incarico in casi eccezionali debitamente comprovati,
- Mobilità interregionale verso la Regione _____.

Sede attuale di servizio o di utilizzazione

Sede di assegnazione nominale a seguito di utilizzazione (art. 13 CCNL 11/4/2006 non disapplicato)

Anni complessivi di servizio nel ruolo di preside o direttore didattico

n. _____ a decorrere dal _____

Anni complessivi di servizio nel ruolo di dirigente scolastico:

n. _____ a decorrere dal _____

Anni di servizio nell'attuale istituzione scolastica:

n. _____ a decorrere dal _____

Anni di servizio nell'attuale sede di utilizzazione (art. 13 CCNL 11/4/2006 non disapplicato):

n. _____ a decorrere dal _____

Mutamento di incarico ottenuto in pendenza di contratto a decorrere dal _____

Particolari esigenze o motivazioni addotte:

(*) Art. 21 della legge n.104/92 (da documentare con apposita dichiarazione personale) per il Comune di _____

(*) Art. 33 - comma 6 - della legge n.104/92 (da documentare con apposita dichiarazione personale) per il Comune di _____

(*) Art. 33 - commi 5 e 7 - della legge n.104/92 (da documentare con apposita dichiarazione personale) per il Comune di _____

(*) La preferenza per la legge 104/92 opera esclusivamente nell'ambito della relativa fase di mobilità.

Istituzioni scolastiche richieste, (da indicare con chiarezza) salva restando l'autonoma determinazione del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale all'assegnazione della sede

Lo/La scrivente si impegna/ NON si impegna (cancellare la parte che non interessa: la mancanza di cancellatura verrà intesa quale "NON impegno ") a permanere per almeno due incarichi consecutivi della durata di tre anni ciascuno nella sede richiesta, con espressa rinuncia alla facoltà prevista dall'art. 9, comma 2 lettera b) dell'ipotesi di CCNL Area V sottoscritto in data 19/05/2010.

ALLEGATI:

Il/La sottoscritto/a, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, la veridicità dei dati riportati nella presente domanda, autorizza, ai sensi del D.lgs n. 196/03, al trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento, l'avvicendamento e la revoca degli incarichi dirigenziali.

Data _____

Il Dirigente Scolastico
