

Da: teis00400a@istruzione.it
Oggetto: Avvisi di selezione personale- INCARICO DPO - IIS V. MORETTI
Data: 23/06/2021 13:09:35

Si invia per conto del Dirigente Scolastico, prof.ssa Sabrina DEL GAONE
quanto in allegato.

Cordiali Saluti

Assistente Amministrativo

Leandro SACCHETTI

F.to Dirigente Scolastico

Prof.ssa Sabrina DEL GAONE

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)



IIS V. MORETTI

Via Castellamare Adriatico,3

CAP 64026 Roseto degli Abruzzi (TE)

e-mail: teis00400a@istruzione.it

PEC: teis00400a@pec.istruzione.it

www.iismoretti.edu.it

Ai sensi della vigente normativa, questo messaggio e gli eventuali allegati sono
confidenziali, riservati ed esclusivamente indirizzati ai destinatari sopra indicati.
Se vi è stato recapitato per errore e non siete fra i destinatari elencati, siete pregati
di darne immediatamente avviso al mittente e di distruggerlo.
E' inoltre vietato divulgare, memorizzare, riprodurre o copiare in qualsiasi forma
le informazioni ivi contenute.

This e-mail and any attachments are confidential and may contain reserved information
If you are not one of the named recipients, please notify the sender immediately. Moreover,
you should not disclose the contents to any other persons, nor should the information contained
be used for any purpose or stored or copied in any form.

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"VINCENZO MORETTI"
Via Castellammare Adriatico, 3 – CAP 64026
Roseto degli Abruzzi (TE)
<http://www.iismoretti.edu.it>

Prot. vedi segnatura

Roseto degli Abruzzi, 23 giugno 2021

All'Albo
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO
AGLI ISTITUTI SCOLASTICI STATALI
DELLA PROVINCIA DI TERAMO

OGGETTO: Bando per il conferimento di **INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI** attraverso collaborazioni plurime, ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento UE 2016/679.

CIG: ZAB3224E90

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (di seguito RPD) (artt.37-39);
- VISTO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare del trattamento (da identificarsi nel Dirigente Scolastico dell'istituzione scolastica) di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1);
- VISTO che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);
- CONSIDERATO che il presente istituto è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- VISTO l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;
- VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.;
- VISTE le disponibilità iscritte nel Programma annuale E. F. 2021;
- TENUTO CONTO che l'incarico indicato in oggetto comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materiali di particolare delicatezza, rilevanza e di interesse pubblico;
- VISTO il Regolamento Esperti Esterni, approvato dal Consiglio d'Istituto;

- VISTO che è stata svolta indagine esplorativa di personale interno e richiesta di disponibilità per incarico RPD in data 16/06/2021 con prot. n. 10006/2021;
- VISTO che alla data di scadenza fissata per il giorno 23/06/2021 non è pervenuta nessuna candidatura;
- VERIFICATA l'assenza di personale interno all'I.I.S. "V. MORETTI" di ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE), in possesso dei requisiti e disponibile ad assumere tale incarico;

DETERMINA

di avviare la presente procedura esterna per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di mesi 12 dalla data di sottoscrizione del contratto in qualità di responsabile del Servizio di protezione dati (RPD) ai professionisti eventualmente interessati, attraverso collaborazioni plurime, ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento UE 2016/679.

ART. 1 — REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda coloro che sono in possesso dei requisiti minimi di ammissione, ovvero:

- Laurea magistrale in Ingegneria, Giurisprudenza o Economia;
- Frequenza di corsi sulla Protezione dati organizzati da Ordini professionali della durata di almeno 80 ore;
- Esperienza pregressa come Responsabile della Protezione dei Dati presso Istituti Scolastici;
- Docenza in corsi di formazione sulla Protezione dati presso Istituti Scolastici;
- Frequenza di Corsi di aggiornamento sulla Protezione dati/sicurezza informatica.

Devono, inoltre:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. lgs. n.39/2013;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistenze insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art.7 del DP.R. n.62/2013.

Per i requisiti preferenziali si rimanda alla tabella di cui all'articolo 3.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 2 — DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico, dell'I.I.S. "V. MORETTI" di ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE), e dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 01 luglio 2021.**

La domanda potrà essere presentata tramite PEC all'indirizzo teis00400a@pec.istruzione.it.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- Il cognome e il nome;
- La data e il luogo di nascita;
- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi o di inconferibilità e incompatibilità come specificato all'art.1;
- Indicare i titoli preferenziali di cui all'art.3;
- Indicare l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente selezione.

Alla domanda i candidati devono allegare il proprio Curriculum Vitae, in cui devono essere elencati i titoli di studio e gli altri titoli valutabili, così come specificati all'art. 1 e copia del documento di identità.

Si precisa che nel Curriculum Vitae i titoli valutabili, (comprese le esperienze lavorative), dovranno riportare la numerazione così come elencata nella tabella di valutazione.

Art. 3 - VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata da una Commissione allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico, che opererà sulla base dei seguenti criteri di valutazione relativi ai titoli preferenziali:



Grafica e Comunicazione
Amministrazione Finanza e Marketing
Amministrazione Finanza e Marketing - Quadriennale
Costruzioni Ambiente e Territorio
Manutenzione e Assistenza Tecnica
A.F.M. Sistemi Informativi Aziendali
Manager Turismo
Moda-Produzioni Industriali e Artigianali

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"VINCENZO MORETTI"

Via Castellammare Adriatico, 3 – CAP 64026
Roseto degli Abruzzi (TE)

<http://www.iismoretti.edu.it>

Titoli preferenziali	Valutazione	Punteggio assegnato dal candidato	Punteggio assegnato dall'Istituto
Laurea in Ingegneria, Giurisprudenza o Economia	10 Punti		
Frequenza di corsi sulla Protezione dati organizzati da Ordini professionali della durata di almeno 80 ore	10 Punti (1 solo titolo valutabile)		
Incarichi annuali conferiti come Responsabile della Protezione dei Dati presso Istituti Scolastici	1 Punto (Max 40)		
Docente in corsi di formazione sulla Protezione dati presso Istituti Scolastici	2 Punti per ogni corso (Max 30)		
Frequenza di Corsi di aggiornamento sulla Protezione dati/sicurezza informatica	1 Punto (Max 5)		
Economicità offerta	5 Punti alla più economica, punteggio a scalare per le successive		
Territorialità: distanza di max 40 km dall'Istituto, per garantire interventi in presenza urgenti e di immediatezza	Condizione necessaria alla partecipazione		

A parità di punteggio, all'interno delle singole graduatorie, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- candidati che abbiano riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze lavorative presso altre Amministrazioni Pubbliche;
- candidati che abbiano riportato la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali. In caso di ulteriore parità sarà data precedenza al soggetto di età anagrafica più giovane.

Art. 4 PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale <https://www.iismoretti.edu.it> e all'albo online.

Entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione della graduatoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica, all'indirizzo teis00400a@pec.istruzione.it, eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio.

Art. 5 - CONTRATTO DA STIPULARE, DURATA E RELATIVO COMPENSO

Al candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli 2 e 3, il Dirigente Scolastico assegnerà un incarico o stipulerà con lo stesso un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"VINCENZO MORETTI"

Via Castellammare Adriatico, 3 – CAP 64026
Roseto degli Abruzzi (TE)
<http://www.iismoretti.edu.it>

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

La durata del presente contratto è dalla data della stipula per n. 1 (uno) anno.

Non è ammesso il rinnovo ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett. e) del D. Lgs. n.165 del 2001.

Il compenso per la prestazione è pari ad € 1.000,00 annuali, onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge vigenti.

Art. 6 – ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO

Il soggetto selezionato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD sarà incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati, in apposite riunioni formative ed informative in cui si svolgono controlli sul rispetto degli adempimenti inerenti la protezione dati, la trasparenza e la sicurezza informatica;
- assistenza continuativa, garantendo la reperibilità telefonica o via posta elettronica;
- sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione, in presenza e on-line, del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- tenuta e aggiornamento del registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare;
- supporto redazione informative e consensi;
- redazioni di Privacy Policy;
- preparazione documentazione necessaria per l'adeguamento alla normativa;
- svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esemplificativo e non esaustivo: tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite; assicurare il corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale...).

Grafica e Comunicazione
Amministrazione Finanza e Marketing
Amministrazione Finanza e Marketing - Quadriennale
Costruzioni Ambiente e Territorio
Manutenzione e Assistenza Tecnica
A.F.M. Sistemi Informativi Aziendali
Manager Turismo
Moda-Produzioni Industriali e Artigianali



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"VINCENZO MORETTI"
Via Castellammare Adriatico, 3 – CAP 64026
Roseto degli Abruzzi (TE)
<http://www.iismoretti.edu.it>



Art. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'I.I.S. "V. MORETTI" alla sezione Comunicati per il personale scolastico, Albo online e alla sezione dedicata "Bandi e contratti" di Amministrazione Trasparente.

ALLEGATO A - Istanza di partecipazione

ALLEGATO B — Tabella valutazione titoli

ALLEGATO C – CONSENSO PRIVACY

Grafica e Comunicazione
Amministrazione Finanza e Marketing
Amministrazione Finanza e Marketing - Quadrennale
Costruzioni Ambiente e Territorio
Manutenzione e Assistenza Tecnica
A.F.M. Sistemi Informativi Aziendali
Manager Turismo
Meda-Produzioni Industriali e Artigianali



f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sabrina Del Gaone

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D.L.vo. n.39/1993

ALLEGATO B

Titoli preferenziali	Valutazione	Punteggio assegnato Dal candidato	Punteggio assegnato dall'Istituto
Laurea in Ingegneria o Giurisprudenza	10 Punti		
Frequenza di corsi sulla Protezione dati organizzati da Ordini professionali della durata di almeno 80 ore	10 Punti (1 solo titolo valutabile)		
Incarichi annuali conferiti come Responsabile della Protezione dei Dati presso Istituti Scolastici	1 Punto (Max 40)		
Docente in corsi di formazione sulla Protezione dati presso Istituti Scolastici	2 Punti per ogni corso (Max 30)		
Frequenza di Corsi di aggiornamento sulla Protezione dati\Sicurezza informatica	1 Punto (Max 5)		
Economicità offerta	5 Punti alla più economica, punteggio a scalare per le successive		
Territorialità: distanza di max 40 km dall'Istituto, per garantire interventi urgenti e di immediatezza	Condizione necessaria alla partecipazione		

Data. _____

Firma del candidato

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

l'IIS "V. MORETTI" di Roseto Degli Abruzzi (TE) al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma _____

