

Da: tepc030005@istruzione.it

Oggetto: Richiesta disponibilità docenti in servizio per l'insegnamento della lingua e cultura cinese in orario curricolare 2021/2022- collaborazioni plurime

Data: 19/11/2021 18:44:31

Si prega di portare a conoscenza dei docenti la comunicazione allegata.

Cordialmente

il DSGA A.E. Di Domenico

Albo Doc

le  
Albo  
syh  
Inferno



## *Polo Liceo Statale "Saffo"*

Via Silvio Pellico - 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) - Tel. 085 8944094\_e-  
[mail:tepc030005@istruzione.it](mailto:tepc030005@istruzione.it) PEC: [tepc030005@pec.istruzione.it](mailto:tepc030005@pec.istruzione.it)  
COD. MECC. TEPC030005 - C.F. 91003870671-sito web: [www.liceosaffo.edu.it](http://www.liceosaffo.edu.it)

Scuole Provincia Teramo  
All'albo sede  
Al sito web

### **Oggetto: Richiesta disponibilità docenti in servizio per l'insegnamento della lingua e cultura cinese in orario curricolare 2021/2022- collaborazioni plurime.**

In riferimento all'art. 35 del CCNL Comparto Scuola vigente in materia di collaborazione plurime l'Istituto richiede la disponibilità di docenti da utilizzare nell'insegnamento della lingua e cultura cinese a.s. 2021/2022.

#### **Personale interessato.**

Possono presentare domanda tutti i docenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato con incarico annuale retribuito dalla Direzione Provinciale Servizi Vari. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea quadriennale/magistrale in lingua cinese (SSD L-OR/21) (o laurea in altra lingua orientale se nel piano di studi è previsto almeno un insegnamento di Lingua Cinese) Titoli concorrenti alla valutazione:
- 1.titolo di dottore di ricerca nel SSD L-OR/21 o in altre lingue orientali;
- 2.comprovata esperienza di didattica del cinese /letteratura cinese di almeno 100 ore.

#### **Domande di partecipazione**

Le domande dovranno essere indirizzate all'indirizzo di posta ministeriale [tepc030005@istruzione.it](mailto:tepc030005@istruzione.it) entro il 27/11/2021.

Nell'istanza gli interessati dovranno a pena esclusione, autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per i fini e gli scopi relativi all'incarico, ai sensi del D.L.vo 196/03, allegare il curriculum vitae compilato in formato europeo e indicare per quali attività intende proporre la propria candidatura.

#### **Selezione**

La comparazione dei curricula sarà effettuata dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto. Al termine della selezione l'elenco verrà pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituzione e rimarrà vigente per l'intero anno scolastico.

#### **Compenso corrispettivo orario**

Il compenso orario stabilito è quello previsto dal CCNL Comparto Scuola vigente per le ore aggiuntive di insegnamento.

In caso di incarico il docente dovrà essere autorizzati dal proprio Dirigente. La stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- adeguare l'orario alle esigenze effettive della scuola;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- collaborare nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della loro certificazione
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo.

Il calendario specifico dello svolgimento delle attività dovrà essere concordato con la dirigenza, fermo restando che, in caso di indisponibilità, prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

### **Rinuncia**

In caso di rinuncia all'incarico, da presentarsi entro due giorni, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### **Revoca incarico**

In caso di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, il Dirigente Scolastico può revocare l'incarico in qualsiasi momento. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali
- Il giudizio negativo a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all'amministrazione di affidare a terzi, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione delle attività.

Ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Achille Volpini. Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Achille Volpini

