

I. C. CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA - -CORROPOLI
Prot. 0011787 del 30/11/2021
A-35 (Entrata)

Da: teic83600n@istruzione.it

Oggetto: Conferimento incarico in qualità di R.S.P.P. di cui allart. 32 comma 8 del T.U. n. 81/2008.

Data: 30/11/2021 10:41:03

In allegato quanto in oggetto.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'P. M.' or similar, written in a cursive style.A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. B.' or similar, written in a cursive style.



Prot. n. 0013766 /04/01/p

Pineto, li 29.11.2021

A tutto il **Personale Docente**
Degli istituti scolastici

LORO SEDI

Oggetto: Lettera di invito reperimento personale interno all'Amministrazione scolastica per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 81/2008.

VISTO il Decreto legislativo n. 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per un anno, ai sensi del D. Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.Lgs. 3/08/2009 n. 106, periodo dell'incarico anno 2019. Considerato che l'avviso rivolto al personale interno e' andato deserto.

si chiede alle **SS.LL.** di comunicare a questi Uffici, entro le ore 12:00 DEL 9-12-2021 la propria disponibilità ad assumere l'incarico di cui all'oggetto all'interno di questo Istituto.

PRESTAZIONI RICHIESTE AL RSPP

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione deve operare in sinergia con il Dirigente Scolastico e avrà il compito di effettuare il sopralluogo delle sedi - Sede Centrale, le Scuole Primarie di: Pineto C.U., Scerne, Borgo S.Maria, Calvano; le Scuole dell'Infanzia di: Pineto Corfù, Scerne, Borgo (stesso edificio della primaria), Calvano (stesso edificio della primaria), Torre S. Rocco e strutture annesse per procedere all'individuazione dei rischi e interventi d'urgenza, a chiamata.

Contatti: Tel. 085 9491471

E-mail: teic83600n@istruzione.it - Pec: teic83600n@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivopineto.edu.it/>

Codice Fiscale: 90015860670 - Codice Meccanografico: TEIC83600N



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "Giovanni XXIII"

Via Verona, 3 - 64025 Pineto (TE)

Le prestazioni richieste sono quelle definite dal D. Lgs. n. 81/2008.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, si indica lo svolgimento delle seguenti attività:

1. individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
2. aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi (DVR) dell'Istituto Comprensivo;
3. predisposizione/modifica/aggiornamento del Piano di Emergenza e delle procedure in esso previste (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso) **comprese le planimetrie e la segnaletica**;
4. organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e calamità naturali, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e di gestione dell'emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
5. sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
6. indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare agli Enti proprietari degli edifici scolastici; ai sensi dell'art. 18, comma 3 e dell'art. 64 del D. Lgs. n. 81/2008;
7. indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
8. programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
9. partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008;
10. informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
11. programmazione dei corsi di formazione generale di n. 12 ore per il personale sprovvisto di certificata formazione, con verifica finale, da realizzare per gruppi con un numero massimo di 35 lavoratori (docenti e personale ATA), secondo i contenuti indicati nell'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011;
12. consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
13. consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
14. consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
15. informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
16. consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F.);
17. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
18. assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
19. collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici, ove richiesto dal committente; elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di

Contatti: Tel. 085 9491471

E-mail: teic83600n@istruzione.it - Pec: teic83600n@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivopineto.edu.it/>

Codice Fiscale: 90015860670 - Codice Meccanografico: TEIC83600N



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giovanni XXIII"

Via Verona, 3 - 64025 Pineto (TE)

- prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 Agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
20. predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
 21. controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
 22. controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni.

REQUISITI RICHIESTI

I requisiti necessari ai fini della copertura della carica sono i seguenti:

1) possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della disponibilità, dei titoli culturali e professionali previsti dal D.L.vo 81/2008 e dal D. L.vo 195/2003:

- a) Laurea specificamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. n. 81/2008 integrata da un attestato di frequenza di cui al c. 2 art. citato, secondo periodo, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi anche di natura ergonomica e da stress lavoro correlato di cui all'art. 28 c. 1 di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali;
- b) Diploma di Istruzione Secondaria Superiore integrato da attestato di frequenza di cui al c. 2 art. 32 D. Lgs. n. 81/2008, primo periodo, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alla attività lavorative, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo nonché da attestato di frequenza di cui al c. 2 art. citato, secondo periodo, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi anche di natura ergonomica e da stress lavoro correlato di cui all'art. 28 c. 1 di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali;

Si richiedono, inoltre i seguenti requisiti:

- a) esperienza di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici;
- b) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- c) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) abilitazione all'esercizio della libera professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.
- e) disponibilità ad interventi immediati a chiamata.

COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Un'apposita commissione, all'uopo nominata, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara. Ciascun curriculum vitae sarà valutato in base ai criteri evidenziati in tabella. Gli aspiranti sono tenuti a compilare dettagliatamente

l'allegato Mod. A

Contatti: Tel. 085 9491471

E-mail: teic83600n@istruzione.it - Pec: teic83600n@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivopineto.edu.it/>

Codice Fiscale: 90015860670 - Codice Meccanografico: TEIC83600N



CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E GRADUATORIA FINALE

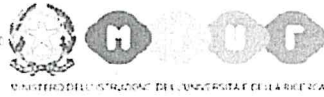
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI
1. Diploma di laurea ex 32/5 D.Lvo 81/08	15
2. Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione EX ART.32/2 D.Lvo n° 81/2008 conseguiti presso Enti espressamente previsti dal D.LVO 81/2008	12
4. Iscrizione albo professionale	5
5. Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di prevenzione e protezione dai rischi (2 punti per ogni corso)	Max 12
6. Incarico RSPP senza demerito presso altri enti pubblici (1 punto per incarico annuale)	Max 12
7. Incarico RSPP senza demerito presso questa istituzione scolastica (3 punti per incarico annuale)	Max 12
8. Docenza in corsi di formazione specifici sulla sicurezza (1 punto per corso)	Max 12
9. Offerta economica	Richiesta economica della prestazione professionale. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, verrà considerata la spesa complessiva a carico della scuola (Importo prestazione + I.V.A. + ogni imposta e/o Cassa Prof. le e/o IRPEF) Fino ad un MAX di 21 punti alla migliore offerta, a scalare di 7 punti per ogni offerta successiva.

Contatti: Tel. 085 9491471

E-mail: teic83600n@istruzione.it - Pec: teic83600n@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivopineto.edu.it/>

Codice Fiscale: 90015860670 - Codice Meccanografico: TEIC83600N



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giovanni XXIII"

Via Verona, 3 - 64025 Pineto (TE)

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico. La graduatoria finale sarà pubblicata all'albo sul sito istituzionale ed entro 3 giorni dalla pubblicazione si potranno far pervenire eventuali reclami che saranno esaminati dalla commissione.

DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI

La prestazione d'opera occasionale avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma del contratto.

La scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

Dopo l'individuazione del miglior offerente, e al fine dell'affidamento dell'incarico, il personale individuato come miglior offerente è tenuto a produrre tutta la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipula del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste e autocertificato in sede di presentazione delle domande. Dovrà inoltre presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico/libera professione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione con annesso curriculum vitae stilato nel formato europeo comprovante il possesso delle competenze richieste e la dichiarazione personale, pena l'esclusione dalla graduatoria. Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, entro le ore 12:00 del 09-12-2021 inoltrate via PEO all'indirizzo teic83600n@istruzione.it o via PEC all'indirizzo teic83600n@pec.istruzione.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 13 196/03 (CODICE PRIVACY) - REGOLAMENTO (UE) 2016/679 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (AGGIORNAMENTO 2018)
Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d" del D.Lgs. 196/03 e a norma Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (aggiornamento 2018) nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate". **PUBBLICAZIONE AVVISO** Il presente avviso viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questa Istituzione Scolastica, nel sito istituzionale.

Si allega Mod. A

Il Dirigente Scolastico

SABRINA DEL GAONE

Contatti: Tel. 085 9491471

E-mail: teic83600n@istruzione.it - Pec: teic83600n@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivopineto.edu.it/>

Codice Fiscale: 90015860670 - Codice Meccanografico: TEIC83600N

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO
COMPRESIVO "Giovanni XXIII" Pineto

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE RISERVATA AL PERSONALE D'INTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP), AI SENSI DEL D.Lgs. 81/2008

Il/La sottoscritto/a NOME _____

COGNOME _____

Nato/a a _____ prov. _____ il _____

In servizio presso l'Istituzione Scolastica _____

C.F. _____

In qualità di _____

Con contratto a tempo: Indeterminato dal.....

Residenza in _____

Via _____

CAP _____ Prov. _____

Telefono _____ e-mail: _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, attraverso la valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di RSPP, come specificato dall'avviso di selezione prot. 12583 del 12.11.2021.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 455/2000 e consapevole che la legge punisce le dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- ◆ Di essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo di RSPP e di accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni;
- ◆ Di essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti professionali previsti dall'art.32 del D.lgs n°81/2008 come di seguito specificato:

1. Diploma di laurea ex 32/5 D.Lvo 81/08	
2. Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione EX ART.32/2 D.Lvo n° 81/2008 conseguiti presso Enti espressamente previsti dal D.LVO 81/2008	
4. Iscrizione albo professionale	
5. Attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di prevenzione e protezione dai rischi (2 punti per ogni corso)	
6. Incarico RSPP senza demerito presso altri enti pubblici (1 punto per incarico annuale)	
7. Incarico RSPP senza demerito presso questa istituzione scolastica (3 punti per incarico annuale)	
8. Docenza in corsi di formazione specifici sulla sicurezza (1 punto per corso)	
9. Offerta economica	

- ◆ di essere/non essere docente che opera in pluralità di istituti in qualità di R.S.P.P. nelle seguenti istituzioni alla data odierna:

Durata dal al	Istituzione Scolastica

- ◆ di aver prestato servizi quale RSPP nell'attuale istituzione scolastica nei seguenti anni scolastici:

Durata dal al

- ◆ di aver maturato esperienze nel settore presso istituzioni scolastiche

Durata dal al	Istituzione Scolastica

- ◆ di aver maturato esperienze nel settore presso Enti Locali

Durata dal al	Scuola/Ente/P.A.

- ◆ di aver svolto i seguenti corsi di formazione e specializzazione:

Frequenza corsi formazione e specializzazione	Descrizione Frequenza corsi formazione e specializzazione per attribuzione punteggio
Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto	
Per ogni specializzazione conseguita	

- ◆ di aver svolto mansioni di docente presso corsi di formazione:

Docente di corsi di formazione	Descrizione Docente di corsi di formazione per attribuzione punteggio
Per ciascuna docenza in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto	

Di aver preso cognizione e di accettare integralmente ed incondizionatamente quanto previsto dall'avviso di selezione per lo svolgimento dell'incarico;

Il/La sottoscritto/a infine allega alla domanda:

- a) Fotocopia di un documento di riconoscimento valido ai sensi dell'art.21 del DPR 445/2000;
- b) *Curriculum vitae* in formato europeo firmato

Luogo e data _____

Firma

ACQUISIZIONE CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ via _____

acquisite le informazioni sopra riportate, ai sensi dell'art. 13 Regolamento 2016/679 del Parlamento Europeo, esprime il consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali.

Luogo e data _____

Firma
