

I. C. CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA - -CORROPOLI
Prot. 0001625 del 26/01/2022
IV-5 (Entrata)

X-Alba

Da: tepc05000a@istruzione.it

Oggetto: Fwd: AVVISO DI COLLABORAZIONE PLURIMA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Data: 26/01/2022 10:07:01

Si invia Avviso Bando e domanda di partecipazione.

V
1000
A. B.



POLO LICEALE "LUIGI ILLUMINATI" ATRI - TERAMO

Ordini Liceali: Classico – Scientifico Tradizionale - Scientifico Scienze Applicate
Linguistico - Scienze Umane Tradizionale – Scienze Umane Economico sociale



Dirigenza, Uffici e Licet: Piazza Illuminati n. 1 - 64032 Atri (TE)	C.F. 90019760678 C.M. TEPC05000A	Tel. Centralino 085 87269	sito internet www.liceoilluminati.edu.it e-mail tepc05000a@istruzione.it PEC tepc05000a@pec.istruzione.it
--	-------------------------------------	------------------------------	--

AVVISO DI COLLABORAZIONE PLURIMA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

(ex. art. 17, comma 1, lettera b, D.lgs. 9.4.2008 n° 81 modificato ed integrato dal D.lgs. 106/2009) NONCHÉ ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SULLAVORO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 165/ 2001 art. 7 comma 6 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare:

- > l'art.17 comma 1 lettera b) che individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP;
- > l'art. 31 che definisce l'organizzazione del Servizio di prevenzione e di protezione (SPP);
- > l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di Addetto e di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- > l'art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il D.lgs. 106/2009 recante disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO l'art. 23 della L. 62/2005 che ha abrogato la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di procedere al rinnovo dei contratti;

VISTO l'art. 35 del CCNL 2006-2009 (firmato 29 novembre 2007);

VISTO l'art. 43 e l'art. 45 comma 2 lettera h) del D.I. 129/2018 che consentono la stipula di contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività ed insegnamenti ed il Regolamento D'Istituto per l'affidamento di incarico di prestazione d'opera deliberato dal Consiglio d'Istituto (delibera del 19/04/2016);

VERIFICATO che all'interno dell'Istituzione scolastica non vi sono le condizioni per assegnare l'incarico richiesto oggetto del seguente avviso;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Lgs. 81/2008 fra esperti in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto;

EMANA

il seguente **Avviso di collaborazione plurima** con altre scuole per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno a partire dalla data della stipula del contratto, in qualità di **RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)**, nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza.

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il Polo Liceale "L. Illuminati" intende affidare l'incarico di responsabile per la sicurezza, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 81/08 per la durata di un anno, con decorrenza dalla data di stipula del contratto, salvo eventuali modifiche rese necessarie per causa di forza maggiore. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile. Ad insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria e/o a nuova selezione; è comunque escluso il rinnovo tacito.

Art. 2 Prestazioni richieste RSPP

L'incarico di RSPP prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- garantire l'individuazione dei fattori di rischio, delle misure di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro a tutela della salute dei lavoratori nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- elaborare le misure preventive e protettive di cui all'art. 28, c. 2 del d.lgs. 81/2008, i sistemi di controllo di tali misure e mantenere aggiornato trimestralmente il documento della valutazione dei rischi;
- proporre miglioramenti e innovazioni ai piani e alle procedure di sicurezza, partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del d.lgs. 81/2008;
- programmare e coordinare l'effettuazione delle prove di evacuazione apportando le eventuali modifiche;
- fornire consulenza tecnica per la scelta e l'acquisto dell'equipaggiamento di protezione e di emergenza relativo a ogni mansione;
- proporre i programmi e garantire la formazione e l'informazione del personale scolastico in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro e fornire ai lavoratori le informazioni

di cui all'art. 36 del d.lgs. 81/2008, secondo le prescrizioni dell'Accordo Conferenza Unificata 21.12.2011, n. 223;

- garantire la gestione delle risorse di manutenzione esterna in modo programmato e preventivo per minimizzare i costi;
- curare la corretta manutenzione dei fabbricati.
- La prestazione dovrà essere svolta personalmente dalla S.V., che non potrà avvalersi di sostituti, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione, in collaborazione con gli altri Docenti incaricati della stessa funzione.
- Al termine dell'attività formativa, la S.V. dovrà consegnare relazione dell'attività svolta.

Art. 3 Requisiti ed Individuazione degli esperti

Possono presentare la propria candidatura coloro che alla data di pubblicazione del bando sono in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 32 del D.lvo n° 81/2007 e all'art. 7 del D.lvo n° 165/2001, ovvero:

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
 2. Esperienza comprovata di attività pregressa, non inferiore ad anni tre, in qualità di RSPP presso istituzioni scolastiche;
 3. Rapporto di pubblico impiego presso una delle istituzioni scolastiche della Città Metropolitana di Venezia;
 4. Autorizzazione del Dirigente Scolastico allo svolgimento di altro incarico;
 5. Dichiarazione di disponibilità del personale a svolgere l'attività anche in orario pomeridiano.
- Al fine dell'individuazione dell'affidatario, il Dirigente Scolastico, con un'apposita commissione interna, valuterà le domande in base ai criteri come da Tab. 1 e Tab. 2 sotto riportate.
 - I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati sulla base del possesso di titoli e del curriculum vitae (formato europeo). Fermo restando il possesso dei prerequisiti di partecipazione, l'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, pubblicità, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio della qualità dei titoli.
 - Gli esperti esterni cui conferire i contratti sono selezionati dall'apposita commissione interna mediante valutazione comparativa del curriculum dei candidati sulla base delle seguenti due tabelle (1 e 2) di valutazione dei titoli.
 - La Commissione di valutazione nominata, in composizione dispari e successivamente alla ricezione delle offerte di collaborazione, sarà formata da n° 02 incaricati dal Dirigente Scolastico e presieduta dal Dirigente Scolastico. Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio, come da tabelle (1 e 2) di valutazione dei titoli:

• **Tabella 1 di valutazione (titoli culturali)**

TITOLI		PUNTI
1	Laurea specifica con lode	14
2	Laurea specifica	10
3	Diploma specifico II grado (in assenza di laurea)	5
4	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 (per ogni pubbl. fino a un max di 5)
5	Abilitazioni, specializzazioni, corsi di perfezionamento post laurea, master, patente informatica, certificazioni informatiche e brevetti internazionali, dottorato di ricerca ecc., coerenti con la tipologia di intervento	1 (per ogni titolo fino a un max di 5)

• **Tabella 2 di valutazione (titoli professionali)**

TITOLI		PUNTI
1	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	4 (per ogni anno)
2	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 (per ogni anno)
3	Esperienza specifica nel settore (attività professionale, singoli progetti, formazione nel settore)	1 (per ogni tipologia fino a un max di 5)
4	Pregresse esperienze di collaborazione/ docenza nel settore con altri istituti (non inferiore ai tre anni)	3 (per ogni anno/progetto)

A parità di punteggio potrà essere data la preferenza ai candidati che richiedono un compenso inferiore. Si precisa che, vista l'urgenza di procedere all'individuazione di tale figura, in presenza dei requisiti richiesti, si procederà all'attribuzione anche nel caso di un'unica candidatura.

Art. 4 Compenso prestazione

A fronte dell'attività effettivamente svolta, questo Istituto si impegna a corrispondere un compenso pari ad un totale lordo massimo di **€ 2.000,00 (euro duemila/00) onnicomprensivo.**

Trattandosi di attività di collaborazione plurima, questo compenso si configura come compenso accessorio e pertanto verrà assoggettato alle ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del dipendente.

Art. 5 - Presentazione delle domande e scadenza

Gli interessati dovranno far pervenire la propria istanza di partecipazione **entro e non oltre le ore 12 del giorno 05/02/2022** alla Dirigente Scolastica secondo le seguenti modalità:

1. consegna diretta agli Uffici di Segreteria di questa Istituzione Scolastica;

2. in busta chiusa indirizzata a: Polo Liceale "Luigi Illuminati" Piazza Illuminati, 1 - 64032 ATRI (TE). Sul plico dovrà essere riportata la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICOSELEZIONE RSP". Si precisa che non farà fede il timbro postale.

A pena di esclusione, il plico dovrà contenere:

- domanda di partecipazione (allegato A);
- copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo che evidenzi: titoli di studio, esperienze professionali, attestazione delle competenze per l'incarico previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- compenso richiesto onnicomprensivo di ritenute ed ogni altro onere previsto per legge, che non potrà essere superiore ad un compenso annuo di euro 2.000,00 (duemila/00).

Art. 6 Motivi di esclusione

La presentazione dopo il termine stabilito determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Le richieste prive della documentazione necessaria e/o con dichiarazioni incomplete, nelle quali sia rilevata inosservanza di quanto innanzi previsto, non saranno sottoposte a regolarizzazione. La richiesta con cancellazioni e/o correzioni è nulla. La richiesta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione.

Art.7 Clausola risolutiva espressa

L'incarico potrà essere immediatamente risolto/revocato ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile mediante semplice comunicazione scritta al verificarsi di una qualunque delle ipotesi qui di seguito elencate:

- Non ottemperanza da parte del Prestatore a uno degli obblighi espressamente indicati negli artt. 2 e 5 del presente contratto;
- Perdita della qualità di dipendente Scolastico;
- Trasferimento in altra provincia;
- Diniego/ritiro dell'autorizzazione ad assumere altro incarico da parte del Dirigente scolastico del destinatario dell'incarico.

Art. 8 – Norma di rinvio

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente, si rinvia alle norme di legge e regolamentari vigenti in quanto applicabili.

Art. 9 - Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in dipendenza del presente atto, il Foro competente a decidere sarà quello di Teramo.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Responsabile Unico del

Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Daniela Magno.

Art. 11 - Modalità di accesso agli atti

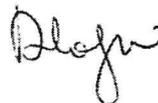
L'accesso agli atti, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n°241 e dell'art. 3 - differimento - comma 3 del Decreto Ministeriale 10 gennaio 1996, n° 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 12 – Pubblicazione del bando – Dati personali – Accesso agli atti

Il presente avviso, ai fini dell'evidenza pubblica di cui all'art. 32 della legge 8 giugno 2009 n. 69, viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'Albo web dell'istituto e inviato per posta elettronica alle istituzioni scolastiche della provincia di Teramo. Il risultato della selezione verrà pubblicato all'Albo online e sul sito web istituzionale. Tutti i dati personali di cui questa Istituzione Scolastica venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati nel rispetto e ai sensi del D.L.vo n° 196/2003 come modificato dal Regolamento europeo GDPR 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura ne facciano espressamente richiesta ai sensi dell'art.22 della L. 241/90, del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento UE 675/2016.

Le informazioni possono essere richieste: scrivendo all'istituzione scolastica, via PEC o presentandosi presso gli Uffici di Segreteria.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Daniela Magno



ALLEGATO A – Domanda di partecipazione

POLO LICEALE "L. ILLUMINATI

ATRI (TE)

tepc05000a@istruzione.it

P.E.C. tepc05000a@pec.istruzione.it

OGGETTO: BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL RUOLO di RSPP RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (COLLABORAZIONE PLURIMA)

Il/La sottoscritto/a nato a

..... il Residente a

..... in via.....n.....

Codice fiscale tel e mail

.....P.E.C.

- visto il bando per l'individuazione IN OGGETTO;
- consapevole che la presente istanza è finalizzata solo a manifestare un interesse alla partecipazione alla procedura per l'individuazione del RSPP;
- consapevole delle responsabilità ex D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per l'individuazione dell'RSPP.

A tal fine dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o l'incapacità di trattare con la pubblica amministrazione;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio di ammissione all'avviso pubblico di selezione: _____

conseguito presso _____ il _____

con valutazione _____

- di essere in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del D.lgs. 81/2008;

- di prestare attualmente servizio presso l'istituto scolastico Con sede in Provincia
- in qualità di..... ;
- in caso di aggiudicazione del servizio, di farsi rilasciare apposita autorizzazione del Dirigente Scolastico "allo svolgimento di altro incarico";
- in caso di aggiudicazione del servizio, di essere disponibile a svolgere l'attività anche in orario pomeridiano.

Il/La sottoscritto/a indica nella "Tabella 1 di valutazione (titoli culturali)", i titoli culturali posseduti:

Tabella 1 di valutazione (titoli culturali)

TITOLI		TITOLI CULTURALI POSSEDUTI
1	Laurea specifica con lode	
2	Laurea specifica	
3	Diploma specifico II grado (in assenza di laurea)	
4	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	
5	Abilitazioni, specializzazioni, corsi di perfezionamento post laurea, master, patente informatica, certificazioni informatiche e brevetti internazionali, dottorato di ricerca ecc., coerenti con la tipologia di intervento	

Il/La sottoscritto/a indica nella "Tabella 2 di valutazione (titoli professionali)", i titoli professionali posseduti:

Tabella 2 di valutazione (titoli professionali)

TITOLI		TITOLI PROFESSIONALI POSSEDUTI
1	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	
2	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	
3	Esperienza specifica nel settore (attività professionale, singoli progetti, formazione nel settore)	
4	Pregresse esperienze di collaborazione/ docenza nel settore con altri Istituti (non inferiore ai tre anni)	

Il/La sottoscritto/a chiede che tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara vengano inviate, a mezzo P.E.C., al seguente indirizzo:

Si allega :

- copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo che evidenzi: titoli di studio, esperienze professionali, attestazione delle competenze per l'incarico previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. così come su indicato nelle tabelle 1 e 2;
- compenso richiesto onnicomprensivo di ritenute ed ogni altro onere previsto per legge, che non potrà essere superiore ad un compenso annuo di euro 2.000/00 /euro (duemila/00).

Luogo e data,

Firma del dichiarante (leggibile)

.....

