



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
CORROPOLI - COLONNELLA - CONTROGUERRA
Via Ruggieri n. 3 - 64013 CORROPOLI (TE) - Tel. e Fax **0861 82355**
www.iccorropoli.edu.it – Email: **teic813001@istruzione.it** - PEC: **teic813001@pec.istruzione.it**
Codice fiscale: **91019980670** – Cod. Mec.: **TEIC813001**
Scuole dell'Infanzia - Primaria e Secondaria di I Grado



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PROT. N. 3923/VII-1

Corropoli, 03/03/2022

AL PERSONALE DOCENTE

AL PERSONALE A.T.A.

**dell'Istituto Comprensivo di
Corropoli – Colonnella – Controguerra
loro sedi
tramite bacheca on-line classe viva**

**OGGETTO: Mobilità personale docente, educativo ed ATA (O.M. n. 45 del 25/02/2022 –
Ipotesi CCNI sottoscritto il 27/01/2022) - a.s. 2022/2023.
Compilazione scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari .**

Vista la nota dell'Ufficio V- Ambito Territoriale per la Provincia di Teramo prot. n. 1678 del 01/03/2022 relativa alla predisposizione delle graduatorie per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s. 2022/2023, si pubblicano la scheda e i relativi allegati (tutti in formato word editabile) che dovranno essere compilati e inviati agli uffici di segreteria tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail: teic813001@istruzione.it

- entro e non oltre le ore 12:00 del 15/03/2022 per il personale docente;

- entro e non oltre le ore 12:00 del 25/03/2022 per il personale A.T.A.

Pertanto si precisano le modalità per la presentazione della documentazione necessaria come segue:

- **Per il personale docente ed A.T.A. a tempo indeterminato già graduato presso codesta Istituzione scolastica;**
il punteggio verrà aggiornato dalla segreteria in base alle schede compilate nell'anno precedente;
in caso di variazioni si prega di compilare il **modello 1** e allegare relativa autocertificazione.
- **Per il personale docente a tempo indeterminato, titolare in questa Istituzione scolastica a decorrere dal 01/09/2021 compresi i docenti con incarico triennale e i docenti neoassunti in ruolo;**
il personale docente è tenuto alla compilazione della **scheda individuazione docenti soprannumerari**, della dichiarazione cumulativa (**modello 2**), della dichiarazione di anzianità di servizio di ruolo e pre-ruolo (**allegato D**) e della dichiarazione di servizio continuativo (**allegato F**);



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
CORROPOLI - COLONNELLA - CONTROGUERRA**
Via Ruggieri n. 3 - 64013 CORROPOLI (TE) - Tel. e Fax **0861 82355**
www.iccorropoli.edu.it – Email: **teic813001@istruzione.it** - PEC: **teic813001@pec.istruzione.it**
Codice fiscale: **91019980670** – Cod. Mec.: **TEIC813001**
Scuole dell'Infanzia - Primaria e Secondaria di I Grado



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

**pon
2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

- **Per il personale A.T.A. a tempo indeterminato, titolare in questa Istituzione scolastica a decorrere dal 01/09/2021 compreso il personale neoassunto in ruolo;**

il personale A.T.A. è tenuto alla compilazione della **scheda individuazione soprannumerari**, della dichiarazione cumulativa (**modello 2**) della dichiarazione di anzianità di servizio di ruolo e pre-ruolo (**allegato D**) e della dichiarazione di servizio continuativo (**allegato E**) della dichiarazione del diritto al punteggio aggiuntivo (**allegato F**);

Chi ha diritto all'esclusione dalle graduatorie interne di Istituto, perché beneficiario del sistema delle precedenze previste dall'art. 13 dell'Ipotesi di CCNI 2022/2025 del 27/01/2022 dovrà compilare il modello 3.

Per informazioni riguardo alle domande di Mobilità e relative O.M. si rimanda all'apposita sezione del sito del Ministero dell'Istruzione:

<https://www.miur.gov.it/web/guest/mobilit%C3%A0-2022-2023>

Si allega modulistica docenti e ATA per il tramite della bacheca Spaggiari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Stefania NARDINI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.L.vo 39/1993