



## ISTITUTO COMPRENSIVO CORROPOLI – COLONNELLA – CONTROGUERRA

### Verbale N° 4 Consiglio D'Istituto – 29 Giugno 2021

Il giorno 29 del mese di giugno dell'anno 2021, alle ore 18:30, in modalità “*Online*” si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.C. Corropoli Colonnella Controguerra, convocato con lettera protocollo n. Prot. n. 5860/A-19 del 22/06/2021.

#### Sono presenti:

		Presente	Assente
<b>Dirigente Scolastico</b>	Divisi Manuela	x	
<b>Componente Docenti</b>	Leli Fausto	x	
	Zuccarini Antonella	x	
	Coccia Gabriella	x	
	Di Monte Antonella	x	
	Bellagamba Federica	x	
	Feriozzi Clementina	x	
	Vanni Cinzia	x	
	Crescenzi Cinzia	x	
<b>Componente Genitori</b>	Ricchioni Gianluigi	x	
	Tarquini Maya		x
	Anedda Sergio	x	
	Prosperi Paola	x	
	Cardelli Paola	x	
	Di Quirico Fausto	x	
	Pecchini Massimiliano	x	
	Scarpantonio Mauro Giovanni	x	
<b>Componente A.T.A.</b>	Rosa Novella		x
	D'Abruzzo Lea		x

Totale presenti n. 16

Totale assenti n. 3: Tarquini Maya, Rosa Novella, D'Abruzzo Lea.

Verificata la presenza del numero legale il Presidente Sig. Scarpantonio Mauro Giovanni dichiara aperta la seduta, funge da segretaria verbalizzante la doc. Coccia Gabriella. Il Presidente comunica la presenza all'o.d.g. del D.S.G.A. sig. Tomassetti Anna Maria.

#### Ordine del giorno

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Programma annuale 2021 verifica e modifica ;
3. Utilizzazione Edifici scolastici (uso palestre Corropoli Controguerra e Colonnella a.s. 2021/22);
4. Criteri: a) formazione classi prime e sezioni, b) assegnazione docenti alle classi;
5. Richieste conferme assicurazioni alunni Enti Locali per l' a.s. 2021/22;
6. Richiesta conferma servizi mensa e trasporto;
7. Fondi ex art. 31 comma 6 Decreto Legge 41;
8. Fondi ex art. 31 comma 1 Decreto Legge 41;
9. Ripartizione budget facile consumo;
10. Analisi di scadenze e richieste pervenute nell'arco di tempo che intercorre fra la data della convocazione a quella della seduta.

Discussione e deliberazione punti all'ordine del giorno:

## Punto 1) all'o.d.g.: Approvazione verbale seduta precedente

Prende la parola il Presidente, il quale chiede se ci sono modifiche da apportare al verbale n° 3 inviato via e-mail a tutti i componenti. Non avendo nulla da ravvisare si passa all'approvazione all'unanimità dei presenti.

O.d.G. n° 02 Delibera n°	Programma Annuale 2021 – MODIFICA E VERIFICA
-----------------------------	--

### II CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/01/2021. VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018

VISTE le seguenti variazioni al Programma Annuale 2021

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
1	0.01	INTERESSI BANCA D'ITALIA
2	210.00	INTEGRAZIONE FUNZIONAMENTO AMM.VO DIDATTICO
3	3794.38	GIROFONDI BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL
4	1000.00	Finanziamenti vincolati MIUR
5	3898.00	ENTRATE GENITORI PER ESAME KET E CAMBRIGE
6	560.00	ALTRE ENTRATE ENTI
7	18794.18	FUNZIONAMENTO Risorse ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021
8	1749.43	Finanziamenti vincolati MIUR
9	23064.85	FINANZIAMENTO EX ART. 31 COMMA 6 D.L. 41
10	1000.00	FONDI MIUR PER AMINATORE DIGITALE ANNO 2021
11	0.00	GIROFONDI

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale

### DELIBERA

all'unanimità dei presenti:

- 1) di apportare le seguenti **VARIAZIONI** al programma annuale 2021

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03 01 1	Funzionamento Amministrativo e didattico	18.596,67	0,00	210,00	18.806,67
03 06 02	AZIONE PSND -	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
03 06 08	Risorse finalizzate all'acquisto da DAE e similia	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
03 06 09	Risorse ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021	0,00	0,00	18.794,18	18.794,18
03 06 10	Risorse per pagamenti Sofferenze Finanziarie	0,00	0,00	1.749,43	1.749,43
03 06 11	Finanziamento ex art. 31 comma 6 D.L. 41-2021	0,00	0,00	23.064,85	23.064,85
05 05 03	UNIVERSITA' DEGLI STUDI MACERATA	0,00	0,00	560,00	560,00
06 10 01	Quota iscrizione esame Ket	0,00	0,00	3.898,00	3.898,00
12 02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,00	0,00	0,01	0,01
12 03 01	RIACCREDITO FONDI PER IBAN CHIUSO	0,00	0,00	3.794,38	3.794,38
				54.070,85	

SPESE	PREVISIONE	MODIFICHE		MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE
Aggr./Voce/Sottovoce	INIZIALE	PRECEDENTI			DEFINITIVA
RISORSE PER	0,00		0,00	1.000,00	1.000,00
ACQUISTO DI DAE ET					
SIMILIA					
Risorse ex art. 31 comma	0,00		0,00	7.000,00	7.000,00
1 D.L. 41/2021 -					
MATERIALE					
FUNZIONAMENTO	17.000,00		0,00	0,01	17.000,01
AMMINISTRATIVO					
DIDATTICA	20.000,00		0,00	4.109,38	24.109,38
Didattica Digitale	800,00		0,00	210,00	1.010,00
Integrata scuole					
vulnerabili					

A 03/06	Risorse ex art. 31 comma	0,00	0,00	1.794,18	1.794,18
	1 D.L. 41/2021 -				
	SPORTELLO				
	PSICOLOGICO				
A 03/07	Risorse ex art. 31 comma	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
	1 D.L. 41/2021 -				
	SUSSIDI				
A 03/08	Pagamento supplenti	0,00	0,00	1.749,43	1.749,43
	marzo-aprile 2020 -				
	Sofferenza finanziaria				
P 02/4	FINANZIAMENTO EX	0,00	0,00	23.064,85	23.064,85
	ART. 31 COMMA 6 D.L.				
	41-2021				
P 03/01	Esame Certificazione Ket	0,00	0,00	3.898,00	3.898,00
	Primaria e Secondaria di I				
P 04/05	ANIMATORE	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
	DIGITALE AZIONE				
	28-2021				
P 05/00	GARE E CONCORSI	1.500,00	0,00	245,00	1.745,00
				54.070,85	

## 2) RELAZIONE DEL DSGA SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE ANNO

2021

Il programma annuale approvato in data 29/01/2021 per un complessivo a pareggio di Euro 74.824,50 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 128.895,35, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATE
03 01/1 - Funzionamento Amministrativo e didattico	210,00
03 06/02 - AZIONE PSND -	1.000,00
03 06/08 - Risorse finalizzate all'acquisto da DAE e similia	1.000,00
03 06/09 - Risorse ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021	18.794,18
03 06/10 - Risorse per pagamenti Sofferenze Finanziarie	1.749,43
03 06/11 - Finanziamento ex art. 31 comma 6 D.L. 41-2021	23.064,85
05 05/03 - UNIVERSITA' DEGLI STUDI MACERATA	560,00
06 10/01 - Quota iscrizione esame Ket	3.898,00
12 02 - INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,01
12 03/01 - RIACCREDITO FONDI PER IBAN CHIUSO	3.794,38
	<b>54.070,85</b>

	<b>USCITE</b>
A02/00 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	0,01
A03/03 - Didattica Digitale Integrata scuole vulnerabili	210,00
A03/00 - DIDATTICA	4.109,38
P05/00 - GARE E CONCORSI	245,00
A01/02 - RISORSE PER ACQUISTO DI DAE ET SIMILIA	1.000,00
P03/01 - Esame Certificazione Ket Primaria e Secondaria di I	3.898,00
A03/06 - Risorse ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021 - SPORTELLI PSICOLOGICI	1.794,18
A03/07 - Risorse ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021 - SUSSIDI	10.000,00
A01/03 - Risorse ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021 - MATERIALE	7.000,00
A03/08 - Pagamento supplenti marzo-aprile 2020 - Sofferenza finanziaria	1.749,43
P02/4 - FINANZIAMENTO EX ART. 31 COMMA 6 D.L. 41-2021	23.064,85
P04/05 - ANIMATORE DIGITALE AZIONE 28-2021	1.000,00
	<b>54.070,85</b>

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.

Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

Preme sottolineare:

#### Per le Entrate

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 56,38%

#### Per le Spese

Le spese impegnate risultano essere pari al 18,64% di quelle previste.

Ciò denota

Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro 101.770,46, mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 250,00 e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 0,00

Il conto corrente postale ha i seguenti risultati:

Saldo al 01/01/2021 €..... zero.....

Saldo al ....29/06/2021 €..... ZERO.....

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

Fondo anticipato .....800,00.....

Spese effettuate .....193,43.....

Saldo a mani Direttore S.G.A. ....606,57.....

Mi dichiaro disponibile a eventuali specifiche delucidazioni anche in sede di seduta consiliare

### **Il Consiglio D'Istituto**

**VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/01/2021;

**VISTO** l'art.10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018;

**VISTO** le seguenti variazioni al Programma Annuale 2021;

**CONSIDERATO CHE** occorre modificare il Programma Annuale

**APPROVA con delibera n. 12**

**Punto 3) all'o.d.g.: Utilizzazione Edifici scolastici (uso palestre Corropoli Controguerra e Colonnella a.s. 2021/22);**

Il Presidente passa la parola al DS che comunica che come ogni anno giungono richieste per l'uso delle palestre da parte di associazioni sportive durante il periodo estivo e chiede al Consiglio di continuare ad assegnarle.

### **Il Consiglio D'Istituto**

All'unanimità dei presenti

**APPROVA con delibera n. 13**

**Punto 4) all'o.d.g.: Criteri: a) formazione classi prime e sezioni;**

**b) assegnazione docenti alle classi;**

Il DS precisa che i criteri sono sempre gli stessi esplicitati nel regolamento d'Istituto e che si riportano così come sono in informazione preventiva ai sindacati. Nella formazioni delle classi si tengono conto

delle schede di passaggio tra i vari ordini, ed in base ad esse vengono formate le classi con un giusto equilibrio tra i livelli di apprendimento, maschi e femmine, etnie, disabilità, per poi poter formare classi equilibrate, tenendo anche conto, delle eventuali preferenze reciproche espresse dalle famiglie degli alunni di un compagno. Il nostro Istituto non ha mai avuto problemi di capienza nella scuola dell'infanzia, chiaramente la priorità verrà data sempre ai residenti, ma li abbiamo negli altri ordini, in virtù del distanziamento che ad oggi pare venga confermato anche per il prossimo anno scolastico, pertanto nonostante l'ampiezza delle nostre aule siamo al limite.

Nell'assegnazione dei docenti alle classi ha sempre condiviso con l'interessato la scelta, dando priorità alla continuità, solo se funzionale, e se ci fosse un docente, come nel prossimo anno scolastico, in esubero in quanto non si è riformata la classe, andrà collocato dove è presente il posto. Il Presidente chiede delucidazioni per i docenti di sostegno. Il DS risponde che i docenti di sostegno nella maggior parte hanno l'incarico annuale e pertanto se ritorna quella dell'anno precedente si garantisce la continuità, sempre se funzionale, altrimenti avranno una docente nuova.

La consigliera Prosperi Paola per problemi personali lascia la riunione.

### **Il Consiglio D'Istituto**

All'unanimità dei presenti

**APPROVA con delibera n. 14**

### **Punto 5) all'o.d.g.: Richieste conferme assicurazioni alunni Enti Locali per l'a.s. 2021/22;**

Il nostro Istituto ha le Assicurazioni pagate dalle 3 Amministrazione per tutti gli alunni, quindi se il Consiglio è d'accordo le riconfermiamo vista anche l'adeguatezza delle polizze contratte.

### **Il Consiglio D'Istituto**

All'unanimità dei presenti

**APPROVA con delibera n.15**

### **Punto 6) all'o.d.g.: Richiesta conferma servizi mensa e trasporto;**

Si rinnovano le richieste per il servizio mensa a tutti e 3 i Comuni: per le scuole dell'infanzia, per le classi a tempo pieno primaria di Colonnella e Corropoli. Per il servizio trasporti se rimane confermata la situazione attuale si dovrà procedere come lo scorso anno con i servizi contingentati.

### **Il Consiglio D'Istituto**

All'unanimità dei presenti

**APPROVA con delibera n. 16**

### **Punto 7) all'o.d.g.: Fondi ex art. 31 comma 1 Decreto Legge 41;**

Prende la parola il Dirigente Scolastico che porta a conoscenza del Consiglio delle finalità del finanziamento di cui al punto o.d.g. che come già illustrato nelle variazioni al programma Annuale 2021, sono stabilite nella nota di assegnazione del Ministero Istruzione prot. n. 7697 del 31/03/2021 per importo di euro 18.794,18. Saranno utilizzate per:

- a) Attivazione Sportello psicologico per periodo da maggio 2021 a dicembre 2021;
- b) acquisto materiale per l'igiene individuale e degli ambienti, materiale di consumo riconducibile all'emergenza sanitaria Covid 19;
- c) acquisto di dispositivi materiali per il potenziamento delle attività di inclusione degli alunni con disturbi dell'apprendimento, ecc.

### **Il Consiglio D'Istituto**

All'unanimità dei presenti

**APPROVA con delibera n. 17**

### **Punto 8) all'o.d.g.: Fondi ex art. 31 comma 6 Decreto Legge 41;**

Prende la parola il Dirigente Scolastico che porta a conoscenza del Consiglio delle finalità del finanziamento di cui al punto o.d.g. che come già illustrato nelle variazioni al programma Annuale 2021,

sono stabilite nella nota di assegnazione del Ministero Istruzione prot. n. 11658 del 14/05/2021 (PIANO ESTATE) per importo di euro 23.064,85. Saranno utilizzate per:

- a) Attivazione di Laboratori didattici di Italiano, Matematica, Inglese, Francese e Motoria, da svolgersi nel periodo di Settembre 2021, da docenti dell'Istituzione Scolastica che daranno la propria disponibilità, con lo scopo di rinforzare e potenziare le competenze disciplinari e relazionali degli studenti;
- b) acquisto di dispositivi didattici per i potenziamento delle attività laboratoriali e per inclusione degli alunni con disturbi dell'apprendimento, disagio sociale ecc.

### Il Consiglio D'Istituto

All'unanimità dei presenti

### APPROVA con delibera n. 18

#### Punto 9) all'o.d.g.: Ripartizione budget facile consumo;

Ogni anno abbiamo un budget da destinare all'acquisto di materiali di facile consumo per la didattica degli alunni e per questo anno scolastico è stato deciso di impegnare € 6.100,00 da dividere tra i 3 ordini di scuola. Detta somma è così suddivisa € 800,00 per la s. secondaria, € 1800,00 per la s.primaria, € 3.500,00 per la s. infanzia, ripartiti per i singoli plessi.

Il nostro Istituto non chiede nulla alle famiglie.

Prende la parola il Presidente che comunica che l'AVIS fornirà nel periodo natalizio, su richiesta tramite un referente di Istituto, quaderni a tutti gli alunni della Val Vibrata. IL DSGA comunica anche che sono arrivati € 800,00 dal MIUR (non oggetto di variazione in quanto i fondi sono dello scorso anno scolastico) per l'acquisto di materiali per gli alunni in condizioni indigenti e proprio questa mattina sono arrivati e verranno distribuiti ad inizio anno scolastico.

#### BUDGET PER ACQUISTI FACILE CONSUMO

ORGANICO DI DIRITTO A.S. 2021/22					FACILE CONSUMO	
alunni	colonnella	controguerra	corropoli	totale	quota x alunno	BUDGET
SCUOLA SECONDARIA	105	60	185	350	2,29	800,00
SCUOLA PRIMARIA	127	94	297	518	3,47	1.800,00
SCUOLA INFANZIA	61	47	142	250	14,00	3.500,00
TOTALE				1118		6.100,00

	SEDE	ALUNNI	BUDGET	TOTALE		
SCUOLA INFANZIA	COLONNELLA	61	14	854,00		
	CONTROGUERRA	47	14	658,00		
	CORROPOLI	142	14	1.988,00		
						3.500,00
SCUOLA PRIMARIA	COLONNELLA	127	3,47	440,69		
	CONTROGUERRA	94	3,47	326,18		
	CORROPOLI	297	3,47	1030,59		
						1.797,46
SCUOLA SECONDARIA	COLONNELLA	105	2,3	241,50		
	CONTROGUERRA	60	2,3	138,00		
	CORROPOLI	185	2,3	425,50		
						805,00
						6.102,46

## **Il Consiglio D'Istituto**

All'unanimità dei presenti

### **APPROVA con delibera n. 19**

#### **Punto 10) all'o.d.g.: Analisi di scadenze e richieste pervenute nell'arco di tempo che intercorre fra la data della convocazione a quella della seduta.**

A tal proposito la Dirigente comunica che è pervenuta al nostro Istituto da parte della docente Coccia Gabriella la richiesta di 3 LIM , una per ogni plesso di scuola dell'Infanzia. La DS condivide con il consiglio che la proposta può essere soddisfatta in quanto i fondi ci sono. Prende la parola il Presidente che comunica che tutti i Comuni hanno avuto dei fondi Covid, i cosiddetti *fondoni*, di cui fino ad ora non sapevano se potevano spenderli anche per l' acquisto di beni per la scuola. Un mese fa la ragioneria dello Stato ha comunicato loro che potevano acquistare anche beni per la scuola, pertanto alle LIM potrebbero provvedere loro con le somme residue e sempre se la situazione pandemica non muti. La docente Coccia ci tiene a ribadire che la richiesta da lei effettuata venga esaudita da questo Consiglio attraverso i suoi fondi e non con i *fondoni* dei Comuni visto i tempi biblici delle amministrazioni e le incertezze del particolare momento storico. La Dirigente comunica che, a breve personalmente con un incontro congiunto dopo la metà di luglio, chiederà ai sindaci l'acquisto di 3 Lim con questi *fondoni* e se tale proposta non potesse essere esaudita si provvederà con i fondi del nostro Istituto. La docente Feriozzi comunica che lei domani depositerà in segreteria il foglio con le richieste dei lavori di piccola manutenzione da farsi nel plesso di scuola dell'infanzia di Colonnella. A tal proposito la Dirigente le chiede di fare una richiesta con un elenco di tavoli e sedie da posizionare nel refettorio visto anche l'incremento di bambini dovuto alla soppressione della scuola privata oltre alle richieste inevase. Prende la parola la docente Bellagamba Federica la quale fa presente che nel plesso di scuola primaria di Controguerra tuttora mancano i maniglioni antipánico e altre piccole modifiche promesse e ancora inevase e pertanto chiede se è il caso di far pervenire in direzione una richiesta dettagliata. La DS risponde di inoltrare a lei, come ogni anno, le richieste da parte delle Fiduciarie per i lavori da effettuare nei plessi.

## **il Consiglio D'Istituto**

All'unanimità dei presenti

### **APPROVA con delibera n. 20**

Prende parola il DS che comunica che lei ha inoltrato, essendo in scadenza di contratto ed essendosi liberata una sede nel suo comune, domanda di trasferimento, il 15 di luglio usciranno i trasferimenti. Prende la parola il consigliere Anedda Sergio ringraziandola per il segno forte lasciato all'istituto, alle famiglie e ai suoi docenti. Il Presidente ringrazia la DS ed esprime soddisfazione per il percorso di valorizzazione che sta seguendo. Il consigliere Coccia Gabriella ringrazia la Dirigente a nome di tutta la s. dell'infanzia ringraziandola del particolare occhio di riguardo riservato ai nostri plessi.

La DS ringrazia tutti indistintamente.

Il presidente ringrazia e saluta tutti.

Null'altro essendoci da trattare la seduta è sciolta alle ore 19:40.

Il segretario  
Doc GABRIELLA COCCIA

Il Presidente  
Dott. MAURO GIOVANNI SCARPANTONI