



ISTITUTO COMPRENSIVO CORROPOLI – COLONNELLA – CONTROGUERRA

Via Ruggieri 3- 64013 CORROPOLI (TE) ☎ - 📠 0861/82355
Codice fiscale 91019980670 Codice meccanografico TEIC813001
www.iccorropoli.gov.it – e-mail: teic813001@istruzione.it



I. C. CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA - -CORROPOLI
Prot. 0004523 del 15/03/2022
VI-2 (Uscita)

**Alle ditte Individuate
SITO WEB
Albo della Scuola**

OGGETTO: LETTERA INVITO ACQUISTI MONITOR DIGITALI INTERATTIVI PER LA DIDATTICA.-
Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”-Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II–Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot. n.28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

CODICE PROGETTO :13.1.2A-FESR PON-AB-2021-70

CUP: E39J21009410006

CIG. 9138834464

Nell’ambito del PON Obiettivo specifico – 13.1 – “Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Progetto “DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL’ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA, a seguito dell’autorizzazione del MIUR prot. n. prot. n° AOODGEFID/42550 del 02/11/2021, si intende affidare, mediante procedura negoziata su MEPA tramite RDO, fascia di importo inferiore a 139.000 euro ai sensi del D.L.77/2021 (dal 01/06/2021 al 30/06/2023), e della Determina del Dirigente dell’Istituzione Scolastica prot. n. 4490 del 14 marzo 2022, con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lett. c) del D. Lgs. n. 50 del 2016, l’acquisto della fornitura di monitor digitali interattivi touch screen e carrelli porta monitor. La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel Disciplinare di Gara allegato alla presente.

Codesta Impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta economica per la realizzazione della fornitura in oggetto entro e non oltre le ore 12,00 del 24/03/2022.

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Stefania NARDINI)



ISTITUTO COMPRESIVO CORROPOLI – COLONNELLA – CONTROGUERRA

Via Ruggieri 3- 64013 CORROPOLI (TE) ☎ - 📠 0861/82355
Codice fiscale 91019980670 Codice meccanografico TEIC813001
www.iccorropoli.edu.it – e-mail: teic813001@istruzione.it



AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

Oggetto: DISCIPLINARE DELLA RDO –

Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”-

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II–Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot. n.28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

CODICE PROGETTO :13.1.2A-FESR PON-AB-2021-70

CUP: E39J21009410006

CIG. 9138834464

1. Premessa

Il PON 2014/2020 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” del Ministero della Pubblica Istruzione è finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche. L’obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive

2. Contesto

L’intervento è motivato dalla necessità, avvertita con sempre maggiore frequenza, di dare agli alunni un’istruzione più matura, più ricca e spendibile nel mondo del lavoro, sfruttando le potenzialità delle nuove tecnologie nella didattica, mantenendo sempre al centro gli studenti e i docenti nel ruolo di facilitatori dell’apprendimento mediante l’impiego di nuovi strumenti. Il progetto mira, inoltre, ad una integrazione sistematica della didattica digitale alla didattica in presenza, garantendo una fruizione per gli studenti, opportunamente pianificata, di attività didattica in presenza e, in via complementare, didattica digitale integrata. L’obiettivo della didattica facilitata dalle nuove tecnologie è quello di favorire l’apprendimento significativo per le nuove generazioni che, utilizzando le tecnologie in diversi momenti della loro vita al di fuori della scuola soprattutto per comunicare, reperire informazioni e per i momenti di svago, prediligono sempre più l’impiego di tali strumenti per lo studio. Le nuove tecnologie favoriscono inoltre la condivisione e la collaborazione tra pari, facilitando l’acquisizione delle competenze trasversali.

3. Obiettivi e Finalità

Con questa iniziativa la scuola intende fornirsi dei supporti strumentali utili a portare la didattica digitale integrata che prevede l’apprendimento con le tecnologie considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo. Dall’idea tradizionale di Laboratorio d’informatica nella didattica digitale integrata si passa alla tecnologia che entra in “classe” e, adottando metodologie e strumenti tipici dell’apprendimento attivo, supporta la didattica quotidiana.

In questa prospettiva compito dell'insegnante è quello di creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui: • valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni; • favorire l'esplorazione e la scoperta; • incoraggiare l'apprendimento collaborativo; • promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere; • alimentare la motivazione degli studenti; • attuare interventi adeguati nei riguardi della diversità (Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali).

4. Contenuti Fornitura

descrizione e caratteristiche tecniche come da capitolato tecnico (ALLEGATO B)

Descrizione	Dettaglio tecnico	Quantita'
MONITOR digitali interattivi	<p>Tipo di schermo LCD TFT (retroilluminazione a LED diretta) Area di visualizzazione 65" 4K: 1429 x 804 mm Risoluzione 4K UHD (3840x2160 a 60 Hz) Tempo risposta 8ms Durata pannello 50.000 ore Luminosità 350 cd/mq Contrasto 4000:1 Tipo di vetro temperato a caldo, antiriflesso Tecnologia di scrittura Touch Tech Vellum Punti di tocco 15 Audio 2x 15 Watt Connessioni: HDMI In (Rear) x2, HDMI In (Front), USB-A 2.0 (Rear), USB-A 2.0 (Front), USB Touch (Type B) (Rear) USB Touch (Type B) (Front), USB-A 3.0 (faster data transfer) (Front), LAN In (RJ45), LAN Out (RJ45), RS-232, Wake-on-LAN, VGA In, VGA Audio In, CVBS, Mic In (3.5 mm), Headphone. Incluso: Software ActivInspire, Classroom Essential App (Including Whiteboard, Annotate, Timer, Spinner, Screen Capture, ActivCast, Screen Share, Browser, PDF Reader, Media Player), 1 penna, cavo HDMI 3 mt, cavo USB 3 mt, cavo alimentazione 3 mt, telecomando. Slot PC OPS (PC opzionale) Processore Quad Core: 2x ARM Cortex A73, 2x ARM Cortex A53 Grafica ARM Mali-G51 MP2 Android 8 RAM 2GB Storage 16 GB Formato VESA 600x400 mm Dimensioni nette/lorde (LxAxP) : 1536 x 960 x 90 mm / 1720x1720 x 1095 x 272 mm Peso netto/lordo: 46 / 65,3 kg</p> <p>Montaggio su Carrello o a parete incluso. FORMAZIONE</p>	29
CARRELLI	<p>Carrello Supporto a pavimento per schermi >=65" Supporta VESA compatibile con i monitor proposti Massimo peso supportato: 150 kg Base rettangolare con ruote di cui almeno due dotate di freno Mensola integrata porta attrezzature</p>	3

5. Consegna e installazione

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria. Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 90 (NOVANTA) giorni dalla stipula della presente RdO a sistema. Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno nella misura del 1‰ dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 10%; è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

6. Durata del servizio

- 1) Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di monitor interattivi e di carrelli porta monitor ha durata di 12 (dodici) mesi ovvero la diversa durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia quale requisito migliorativo, decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.
- 2) Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 36 (trentasei) mesi.

7. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € **42.349,11** imponibile senza iva pari a € **51.665,91 iva compresa** (cinquantunomilaseicentosessantacinque/91 euro), per l'acquisto di Monitor digitali interattivi per la didattica e di carrelli porta monitor. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. Non sono ammesse offerte in aumento.

8. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Per poter partecipare alla presente RdO la ditta appaltatrice dovrà, pena di esclusione, allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO:

- 1) Disciplinare di gara controfirmato per accettazione;
- 2) Capitolato Tecnico (è necessario attenersi scrupolosamente alle specifiche del capitolato tecnico) controfirmato per accettazione;
- 3) Istanza di partecipazione
- 4) Format offerta economica
- 5) Allegato 1 - Dichiarazione ex art. 80
- 6) PASSOE
- 7) Dichiarazione sostitutiva "Tracciabilità dei flussi finanziari"

firmandoli digitalmente da parte del legale rappresentante. L'offerta economica viene redatta dal sistema MEPA. La firma apposta sui documenti rappresenta l'accettazione integrale delle condizioni esplicitate nel Disciplinare RdO e nei vari Capitolati.

9. Garanzia

provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, è stata cancellata dal D.L. 76/2020 "Decreto semplificazioni" e ss.mm.ii pertanto non richiesta;

10. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'intero servizio avverrà sulla base del Prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del d.lgs. n. 50 del 2016. L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

11. Condizioni contrattuali

L'affidatario del servizio e delle forniture si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita. L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti alla regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

12. Qualità dei materiali

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato. Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica

• Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

13. Condizioni particolari di fornitura

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera (montaggio su carrello o a parete), cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti e i collegamenti alla rete LAN dovranno essere effettuati con cavi di categoria 6 o superiore e certificati con apposito strumento di misura tarato. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alle norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente alla compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94 (dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità, come richiesto dal D.L.46/90 e 37/2008 e contestualmente alla certificazione C.C.I.A.A., comprovante l'abilitazione richiesta) Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato. Addestramento ai docenti per l'utilizzo di tutto l'hardware e il software presenti. L'addestramento ai docenti della scuola consiste nell'erogazione di almeno 2 ore di training sulle modalità di avvio, funzionamento, utilizzo e primi interventi di manutenzione dell'hardware e del software della dotazione. L'attività di formazione può essere erogata contestualmente all'installazione.

14. Manutenzione e assistenza

La garanzia deve essere inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24/36 (ventiquattro) mesi e che garantisca l'assistenza in 24 ore primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, ed e-mail.

15. Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità: A completamento della fornitura e del collaudo. La ditta appaltatrice verrà saldata in un'unica soluzione previa presentazione della fattura.

16. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). Per i ritardi dovuti per colpa dell'appaltatore il disciplinare stabilisce la penale da applicare, per ogni giorno di ritardo, nella misura dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

17. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

18. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario,

garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

19. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- ✓ l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- ✓ l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- ✓ l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice unico di progetto **CUP E39J21009410006**.
- ✓ L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ✓ Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

20. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) dell'Abruzzo entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è il Tribunale di Teramo.

21. Disposizioni finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- ✓ all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- ✓ all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli artt. 32, 33 del D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) Ai sensi dell'art. 32, commi 6, D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

d) L'accesso agli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- ✓ per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- ✓ per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
- ✓ per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

f) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii.

22. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii .

23. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa STEFANIA NARDINI.-

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa STEFANIA NARDINI