



Grafica e Comunicazione
 Amministrazione Finanza e Marketing
 Amministrazione Finanza e Marketing - Triennale
 Costruzioni Ambiente e Territorio
 Manutenzione e Assistenza Tecnica
 A.F.M. Sistemi Informativi Aziendali
 Manager Turismo
 Moda-Produzioni Industriali e Artigianali

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
 "VINCENZO MORETTI"
 Via Castellammare Adriatico, 3 – CAP 64026
 Roseto degli Abruzzi (TE)
<http://www.iismoretti.edu.it>

Prot. Vedi segnatura

Roseto degli Abruzzi, 11 agosto 2022

AGLI ISTITUTI SCOLASTICI STATALI – PROVINCIA DI TERAMO
 AGLI INTERESSATI – PERSONALE ESTRANEO ALL'AMMINISTRAZIONE
 ALL'ALBO - AL SITO WEB DELL'ISTITUTO – IIS V. MORETTI

OGGETTO: Avviso esterno per il conferimento di **INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI** attraverso collaborazioni plurime, ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento UE 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** Che si rende necessario procedere all'avviso finalizzato all'individuazione di personale interno per incarico di D.P.O (Data Protection Officer – Responsabile Protezione Dati) e fornitura di servizi di consulenza privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in possesso dei appositi requisiti professionali – vista la scadenza del contratto del D.P.O. per A.S. 2021/22 il 31/08/2022;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (di seguito RPD) (artt.37-39);
- VISTO** che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare del trattamento (da identificarsi nel Dirigente Scolastico dell'istituzione scolastica) di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1);
- VISTO** che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);
- CONSIDERATO** che il presente istituto è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- VISTO** il D.l. n. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.;
- VISTE** le disponibilità iscritte nel Programma annuale E. F. 2022 approvato con delibera n. 2 del 14/02/2022;
- TENUTO CONTO** che l'incarico indicato in oggetto comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materiali di particolare delicatezza, rilevanza e di interesse pubblico;
- VISTO** il Regolamento conferimento incarichi, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 7 del 20/12/2021;



Grafica e Comunicazione
Amministrazione Finanza e Marketing
Amministrazione Finanza e Marketing - Triennale
Costruzioni Ambiente e Territorio
Manutenzione e Assistenza Tecnica
A.F.M. Sistemi Informativi Aziendali
Manager Turismo
Moda-Produzioni Industriali e Artigianali

- VISTO che è stata svolta un avviso di personale interno e richiesta di disponibilità per incarico RPD in data 02/08/2022 con prot. n. 11300/2022;
- VISTO che alla data di scadenza fissata per il giorno 10/08/2022 non è pervenuta nessuna candidatura;
- VERIFICATA l'assenza di personale interno all'I.I.S. "V. MORETTI" di ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE), in possesso dei requisiti e disponibile ad assumere tale incarico;
- RILEVATA la necessità di reclutare **personale interno/esterno** per ricoprire il ruolo di **DPO vista l'imminente scadenza del contratto**;

DETERMINA

di avviare la presente procedura per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di mesi 12 dalla data di sottoscrizione del contratto in qualità di responsabile del Servizio di protezione dati (RPD) ai professionisti eventualmente interessati, attraverso collaborazioni plurime, ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento UE 2016/679.

Il presente avviso è rivolto, in ordine di precedenza assoluta:

1. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima attraverso una lettera di incarico;
2. Personale esterno destinatario di contratto di prestazione d'opera.

ART. 1 — REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda coloro che sono in possesso dei requisiti minimi di ammissione, ovvero:

- Laurea magistrale in Ingegneria, Giurisprudenza o Economia;
- Frequenza di corsi sulla Protezione dati organizzati da Ordini professionali della durata di almeno 80 ore;
- Esperienza pregressa come Responsabile della Protezione dei Dati presso Istituti Scolastici;
- Docenza in corsi di formazione sulla Protezione dati presso Istituti Scolastici;
- Frequenza di Corsi di aggiornamento sulla Protezione dati/sicurezza informatica.

Devono, inoltre:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. lgs. n.39/2013;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistenze insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art.7 del DP.R. n.62/2013.

Per i requisiti preferenziali si rimanda alla tabella di cui all'articolo 3.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.



Grafica e Comunicazione
Amministrazione Finanza e Marketing
Amministrazione Finanza e Marketing - Quadrennale
Costruzioni Ambiente e Territorio
Manutenzione e Assistenza Tecnica
A.F.M. Sistemi Informativi Aziendali
Manager Turismo
Moda-Produzioni Industriali e Artigianali

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "VINCENZO MORETTI"

Via Castellammare Adriatico, 3 – CAP 64026
Roseto degli Abruzzi (TE)

<http://www.iismoretti.edu.it>

ART. 2 – DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico, dell'I.I.S. "V. MORETTI" di ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE), e dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22 agosto 2022.**

La domanda potrà essere presentata tramite PEC all'indirizzo teis00400a@pec.istruzione.it.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- Il cognome e il nome;
- La data e il luogo di nascita;
- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi o di inconferibilità e incompatibilità come specificato all'art.1;
- Indicare i titoli preferenziali di cui all'art.3;
- Indicare l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente selezione.

Alla domanda i candidati devono allegare il proprio Curriculum Vitae, in cui devono essere elencati i titoli di studio e gli altri titoli valutabili, così come specificati all'art. 1 e copia dei documenti di identità.

Si precisa che nel Curriculum Vitae i titoli valutabili, (comprese le esperienze lavorative), dovranno riportare la numerazione così come elencata nella tabella di valutazione.

Art. 3 - VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATE E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata da una Commissione allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico, che opererà sulla base dei seguenti criteri di valutazione relativi ai titoli preferenziali:

	TITOLI	PUNTI
1	LAUREA SPECIALISTICA, MAGISTRALE O DA VECCHIO ORDINAMENTO (coerente con la tipologia di intervento)	6
2	LAUREA TRIENNALE (coerente con la tipologia di intervento) alternativa al punto 1	3
	Voto di Laurea da 100 a 105	1
	Voto di Laurea da 106 a 110	2
	Lode	2
3	DIPLOMA DI II GRADO (coerente con la tipologia di intervento) alternative ai punti 1 e 2	5
4	DOTTORATO DI RICERCA (coerente con la tipologia di intervento)	5
5	ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) noncoerente con la tipologia di intervento	3
6	ALTRA LAUREA (triennale) non coerente con la tipologia di intervento	1



Grafica e Comunicazione
Amministrazione Finanza e Marketing
Amministrazione Finanza e Marketing - Quadrimestrale
Costruzioni Ambiente e Territorio
Manutenzione e Assistenza Tecnica
A.F.M. Sistemi Informativi Aziendali
Manager Turismo
Moda-Produzioni Industriali e Artigianali

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"VINCENZO MORETTI"

Via Castellammare Adriatico, 3 – CAP 64026
Roseto degli Abruzzi (TE)

<http://www.iismoretti.edu.it>

7	MASTER	
	- Attinente alla tipologia di intervento	2
	- Non attinente alla tipologia di intervento	1
8	DOCENZA UNIVERSITARIA (coerente con la tipologia di intervento, max. 3anni)	4 per ogni anno
9	DOCENZA SCUOLA DI OGNI ORDINE E GRADO (coerente con la tipologia di intervento, da un min. di 5 anni a un max. di 10 – min. 180 gg. a.s.)	3 per ogni anno
10	PUBBLICAZIONI (coerenti con la tipologia di intervento)	1 per ogni pubblicazione fino a un max. di 5
11	SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) coerenti con la tipologia di intervento	
	- Titolo durata anni 1	2 per ogni titolo
	- Titolo durata anni 1	1 per ogni titolo
12	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (max. 2 titoli non equivalenti)	2 per ogni titolo
13	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (max 2 titoli non equivalenti)	2 per ogni titolo
14	CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI L'INTERVENTO (max. 1 titolo)	2
15	ABILITAZIONE E ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE SPECIFICO (per ogni anno fino a un max. di 6 anni)	3

A parità di punteggio, all'interno delle singole graduatorie, **sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:**

1 - candidati che abbiano riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze lavorative presso altre Amministrazioni Pubbliche;

2 - candidati che abbiano riportato la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali. In caso di ulteriore parità sarà data precedenza al soggetto di età anagrafica più giovane a parità di età si procederà ad effettuare un sorteggio.

In assenza di candidature da parte del personale di altre Istituzioni Scolastiche della Provincia di Teramo, si procederà alla valutazione di candidature con il criterio sopra elencato, del Personale esterno, destinatario di contratto di prestazione d'opera.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento e seguirà la stipula di un contratto.

Art. 4 PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

All'esito della valutazione dei titoli da parte di una commissione verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale <https://www.iismoretti.edu.it> e all'albo online.

Entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione della graduatoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica, all'indirizzo teis00400a@pec.istruzione.it, eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio.



Grafica e Comunicazione
Amministrazione Finanza e Marketing
Amministrazione Finanza e Marketing - Quadriennale
Costruzioni Ambiente e Territorio
Manutenzione e Assistenza Tecnica
A.F.M. Sistemi Informativi Aziendali
Manager Turismo
Moda-Produzioni Industriali e Artigianali

Art. 5 - CONTRATTO DA STIPULARE, DURATA E RELATIVO COMPENSO

Al candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli 2 e 3, il Dirigente Scolastico assegnerà un incarico o stipulerà con lo stesso un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

La durata del presente contratto è dalla data della stipula per n. 1 (uno) anno a decorrere dalla data di stipula dello stesso.

Non è ammesso il rinnovo ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett. e) del D. Lgs. n.165 del 2001.

Il compenso per la prestazione è pari ad € 1.000,00 annuali, onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge vigenti.

Art. 6 – ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO

Il soggetto selezionato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD sarà incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati, in apposite riunioni formative ed informative in cui si svolgono controlli sul rispetto degli adempimenti inerenti la protezione dati, la trasparenza e la sicurezza informatica;
- assistenza continuativa, garantendo la reperibilità telefonica o via posta elettronica;
- sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione, in presenza e on-line, del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- tenuta e aggiornamento del registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare;
- supporto redazione informative e consensi;
- redazioni di Privacy Policy;
- preparazione ed aggiornamento della documentazione necessaria per l'adeguamento alla normativa vigente;
- svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esemplificativo e non esaustivo: tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite; assicurare il corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale...).

Art. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"VINCENZO MORETTI"

Via Castellammare Adriatico, 3 – CAP 64026
Roseto degli Abruzzi (TE)

<http://www.iismoretti.edu.it>

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'I.I.S. "V. MORETTI" alla sezione Comunicati per il personale scolastico, Albo online e alla sezione dedicata "Bandi e contratti" di Amministrazione Trasparente.



ALLEGATO A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

ALLEGATO B - TABELLA A e TABELLA B

ALLEGATO C - CONSENSO PRIVACY

ALLEGATO D - DICHIARAZIONE DI INCOMPATIBILITÀ.

Grafica e Comunicazione
Amministrazione Finanza e Marketing
Amministrazione Finanza e Marketing - Quadriennale
Costruzioni Ambiente e Territorio
Manutenzione e Assistenza Tecnica
A.F.M. Sistemi Informativi Aziendali
Manager Turismo
Moda-Produzioni Industriali e Artigianali



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela Maranella

Firmato digitalmente